सिद्धार्थनगर नगरपालिका

नगरपालिकाको आ.व. २०६९।७० को कार्य सम्पादन मापनको मूल्यांकन नतिजा तालिका

समूह :	३४	नगरपालिका कोड :	

कार्यक्षेत्र	सूचकको विवरण	नं.	पूर्णाङ्क	विश्लेषण तालिका	छ	छैन	प्राप्ताङ्क	व्याख्या र पुष्ट्याई	श्रोतहरु
	सहभागितात्मक नगर योजना तर्जुमा	१	४	सबै वडाहरुलाइ योजना तर्जुमा सम्वन्धी मार्गदर्शन पठाएको ।	✔		४	- यस नपाले १६ औं नगरपरिषद्को लागि वडागत रुपमा योजना छनौट गर्ने सम्बन्धमा च.नं.४८०८ मिति ०६९।९।११ को पत्रानुसार १३ वटै वडामा बजेट सिलिङ्ग र ७ बुँदे मार्गदर्शन सहित पत्राचार गरी भरपाई समेत राखिको । राष्ट्रिय दैनिक मेचीकाली पत्रिका वर्ष १३ अंक १८ मिति ०६९।९।१८ मा वडाभेला सम्बन्धमा मिति, समय, स्थान समेत खुलाई सूचना जारी गरेको साथै रेडियो एफएम मार्फत् समेत जानकारी गराएको । वार्ड नं. १,२,३,४,६,७,८ र ९ मा मिति ०६९।९।१८ मा वार्डभेला गरिएको यसैगरी वडा नं. ५,१०,११,१२ र १३ मा मिति ०६९।९।१९ मा वडाभेला सम्पन्न गरिएको । वार्डभेलामा कम्तिमा ५१ जना देखि १२९ जना सम्मको सहभागिता रहि कूल १०९८ जनाको उपस्थिति रहेको । वडाभेलामा राजनैतिक दल, कार्यालयका प्रतिनिधि, क्रियाशिल संघसंस्था, टोलवासी महिला तथा दलित र सर्वसाधारणको समेत सहभागिता गराई सो को उपस्थिति तथा योजना छनौटको माइनेट तयार गरिएको । आ.व.०७०।०७१ को कार्यक्रम तथा बजेट मिति ०६९।९।२६ गते बसेको १६ औं नगरपरिषद्बाट स्वीकृत गरिएको उक्त परिषद्मा कार्यक्रम तथा योजना ५३ वटा स्वीकृत गरिएकोमा वडाभेलाबाट स्वीकृत योजना तथा कार्यक्रम प्रत्यक्ष रुपमा ३८ वटा योजना स्वीकृत गरिएको । न.पा.को ०६९।१०।२ को वोर्ड बैठकको निर्णय नं. १ अनुसार मिति ०६९।१०।४ मा न.पा.मा पत्रकार सम्मेलन गरी आ.व.०७०।७१ को बजेट सार्वजनिक गरिएको । सार्वजनिक कार्यक्रमको लागि रेडियोबाट जानकारी गराउनुको साथै च.नं.५३३२ मिति ०६९।१०।३ को पत्रबाट पत्राचार समेत गरिएको । उक्त कार्यक्रममा कार्यकारीको अध्यक्षतामा संचालन भई ३० जना पत्रकार तथा राजनैतिक दल र कर्मचारीको उपस्थिति रहेको । उक्त कार्यक्रम वर्ष ९ अंक ५४ मिति ०६९।१०।५ को राष्ट्रिय दैनिक बुटबल टुडे, वर्ष १ अंक ८३ मिति ०६९।१०।५ को लुम्बिनी खबर, अंक १७ वर्ष २ मिति ०६९।१०।७ को राष्ट्रिय साप्ताहिक र अंक ८२ वर्ष १ मिति ०६९।१०।६ मा सिद्धार्थ सन्देश दैनिक पत्रिकामा समेत प्रकाशन भएको । साथै सिद्धार्थ सन्देश दैनिक एफएम ९८.८ मे. र रुपन्देही एफएम १०२ मे.सँग सम्झौता भए अनुसार प्रसारण समेत गरिएको ।	– मार्गदर्शन, पत्रहरु, पत्रिका, वडाभेलाको माइन्यूट, सार्वजनिक गरेको माइन्यूट, परिषद्को माइन्यूट, वार्षिक योजना पुस्तिका
				सबै वडाहरुमा गरिने वडा भेला सम्वन्धमा स्थानीय रेडियो वा पत्रिकाबाट सूचना जारी गरी जानकारी गराएको	✔				
				स्थानीयस्तरमा क्रियाशिल संघ संस्था समेतको सहभागितामा सवै वडामा वडा भेला गरी सो को उपस्थिति तथा योजना छनौटको निर्णयको माइन्युट तयार गरेको	✔				
				वडा भेलाहरु बाट सिफारिश गरिएका योजनाहरु समेत समावेश गरी नगरपरिषद्बाट वार्षिक योजना स्वीकृत गरेको	✔				
				नगरपरिषद्बाट स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रमको विवरण स्वीकृत भएको मितिले एक महिना भित्र वेभ साइट वा रेडियो वा पत्रिकावाट सार्वजनिक गरेको	✔				
	मापन तालिकाको सबै कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा चार, कुनै चार वटा कोठाको “छ”मा (✔) चिन्ह लागेमा तीन, चौथो सहित कुनै तिनवटा कोठाको “छ”मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ र सो बमोजिम नभएमा शुन्य अङ्क प्रदान गर्ने ।								

सिद्धार्थनगर नगरपालिका

नगरपालिकाको आ.व. २०६९।७० को कार्य सम्पादन मापनको मूल्यांकन नतिजा तालिका

समूह :	३४		नगरपालिका कोड :	

कार्यक्षेत्र	सूचकको विवरण	नं.	पूर्णाङ्क	विश्लेषण तालिका	छ	छैन	प्राप्ताङ्क	व्याख्या र पुष्ट्याई	श्रोतहरु
	लक्षित समूह विकास कार्यक्रममा विनियोजन	२	२	विपन्न वर्गका महिलाहरुलाइ प्रत्यक्ष फाइदा पुग्ने कार्यक्रमका लागि न्यूनतम दश प्रतिशत बजेट विनियोजन गरी परिषद्वाट आयोजना/कार्यक्रम समेत स्वीकृत भएको	✔		२	- आ.व. ०७०।७१ को लागि विनियोजित पूँजीगत बजेट (शसर्त अनुदान बाहेक) रकम रु.३,७३,५७,५००।- - महिला लक्षित कार्यक्रमको लागि न्यूनतम १०.७७% रु.४०,२५,०००।- १५ वटा योजना तथा कार्यक्रम - बालबालिका लक्षित कार्यक्रमको लागि १७.०७% रु.६३,७७,५००।- ११ वटा योजना तथा कार्यक्रम - पिछडिएको वर्गका लागि लक्षित कार्यक्रमको लागि ४४.५७% रु.१,६६,५०,०००।- ५ वटा योजना तथा कार्यक्रम - कूल जम्मा रु.२,७०,५२,५००।- छुट्याइएको ।	- वार्षिक योजना पुस्तिका, माइन्यूट, बजेट पुस्तिका
				विपन्न वर्गका बालबालिकहरुलाई प्रत्यक्ष फाइदा पुग्ने कार्यक्रमका लागि न्यूनतम दश प्रतिशत बजेट विनियोजन गरी परिषद्वाट आयोजना/कार्यक्रम समेत स्वीकृत भएको	✔				
				सबै जातजातिका आर्थिक रुपमा विपन्न तथा आर्थिक एवम् सामाजिक रुपमा पिछडिएका वर्ग एवम् क्षेत्र तथा नेपाल सरकारले सूचना प्रकाशित गरी लक्षित समूह भनी तोकिएका वर्ग एवम् समुदायले प्रत्यक्ष फाइदा पाउने कार्यक्रम वा आयोजनाका लागि न्यूनतम पन्ध्र प्रतिशत विनियोजन गरी परिषद्वाट आयोजना/कार्यक्रम समेत स्वीकृत भएको	✔				
	मापन तालिकाको सबै कोठाको “छ”मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ , कुनै दुइवटा कोठाको “छ”मा (✔) चिन्ह लागेमा एक र अन्य अवस्थामा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने ।								
	लक्षित समूह विकास कार्यक्रममा खर्च	३	२	तीनवटै लक्षित समूहका लागि स्वीकृत आयोजना/कार्यक्रममा विनियोजित बजेटको असी प्रतिशत वा सो भन्दा वढी खर्च गरेको			०	- आ.व. ०६९।७० को लागि शहरी गरिबी न्यूनिकरण कार्य, लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरणमा रु.२७,६०,०००।- विनियोजन भएतापनि लक्षित समूहमा खर्च भएको अभिलेख प्राप्त हुन नसकेको ।	- गत आ.व.को वार्षिक कार्यक्रम पुस्तिका, प्रगति प्रतिवेदन, खर्च अभिलेख
				तीनवटै लक्षित समूहका लागि स्वीकृत आयोजना/कार्यक्रममा विनियोजित बजेटको साठी देखि असी प्रतिशत सम्म रकम खर्च गरेको		✔			
	मापन तालिकाको पहिलो कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ, दोस्रो कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा एक र अन्य अवस्थामा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने ।								
	बाल विकास तथा संरक्षण	४	२	बाल शिक्षा/बाल विकास केन्द्र सञ्चालनका लागि वजेट विनियोजन गरी खर्च गरेको		✔	१	- बालबालिकाको बाल शिक्षा (बाल विकास केन्द्र) सञ्चालनका लागि बजेट विनियोजन भई खर्च भएको अभिलेख प्राप्त नभएको । - असाहय, अनाथ तथा अपाङ्ग बालबालिकाको लागि सामुदायिक विद्यालयमा अध्ययन गर्नेको अभिलेख राखिएको जस अनुसार ३५ जनाको अभिलेख रहेको । गतवर्ष प्रत्येक अपाङ्ग विद्यार्थीलाई प्रोत्साहन स्वरुप पोशाक वापत प्रति विद्यार्थी रु.१,१००।- का दरले २७ जनालाई पोशाक वापत वितरण गरिएको । बालश्रम निवारण सम्बन्धमा बालश्रम उन्मुलन सम्बन्धि जनचेतना कार्यक्रम संचालन गरी रु.५०,०००।- खर्च गरिएको । बालमैत्री स्थानीय शासन पद्धति सम्बन्धमा नगर स्तरीय समन्वय समिति ११ जनाको गठन गरिएको र बैठकबाट ४ वटा निर्णय गरिएको । बालक्लव सबै वडामा गठन गर्ने लक्ष्य रहेको र वार्ड नं. ६,७ र १ मा बालक्लव गठन भई सकेको ।	- वार्षिक बजेट पुस्तिका, कार्ययोजनाका दस्तावेजहरु, कार्यविवरण, प्रशिक्षण सम्बन्धी रेकर्ड, माइन्यूट
				असहाय अनाथ तथा अपाङ्ग बालबालिकाको अभिलेख राखेको		✔			
				बाल श्रम निवारण सम्बन्धी कार्यहरु गरेको	✔				
				बाल मैत्री स्थानीय शासन पद्धति अवलम्वन गरेको	✔				
	मापन तालिकाको सबै कोठाको “छ”मा (✔) चिन्ह लागेमा २, कुनै तीन कोठाको “छ”मा (✔) चिन्ह लागेमा १ र अन्य अवस्थामा ० अङ्क प्रदान गर्ने तर आ.व. ०६९/७० को लागि मापन तालिकाको तीन कोठाको “छ”मा (✔) चिन्ह लागेमा २, कुनै दुई कोठाको “छ”मा (✔) चिन्ह लागेमा १ र अन्य अवस्थामा ० अङ्क प्रदान गर्ने ।								

सिद्धार्थनगर नगरपालिका

नगरपालिकाको आ.व. २०६९।७० को कार्य सम्पादन मापनको मूल्यांकन नतिजा तालिका

समूह :	३४		नगरपालिका कोड :	

कार्यक्षेत्र	सूचकको विवरण	नं.	पूर्णाङ्क	विश्लेषण तालिका	छ	छैन	प्राप्ताङ्क	व्याख्या र पुष्ट्याई	श्रोतहरु
स्थानीय शासन	**सूचना व्यवस्थापन**	५	४	सूचना केन्द्र वा इकाईको स्थापना भएको	✔		४	- सूचना केन्द्र तथा सूचना इकाई गठन भई सूचना तथा अभिलेख शाखा उपशाखा गठन भई कार्यान्वयनमा रहेको । च.नं.११९२० मिति ०६६।२।८ को पत्रानुसार शा.अ. श्री देव प्रसाद ज्ञवालीलाई अभिलेख शाखाको जिम्मेवारी तोकि निरन्तरता दिँदै आएको । website: www.siddharthanagar.gov.np रहेको । वेभ साइडमा आवधिक तथा वार्षिक योजनाहरु, वार्षिक कार्यक्रम तथा बजेट, आम्दानी तथा खर्च र भौतिक विकासका चौमासिक र वार्षिक प्रगति विवरणहरु, आन्तरिक तथा अन्तिम लेखा परीक्षण प्रतिवेदनहरु, नगरको वस्तुस्थिती झल्कने विभिन्न वस्तुगत सूचनाहरु, नगरपालिका र नगर परिषद्का निर्णयहरु, कार्यालयको संगठन संरचना, सबै कर्मचारीको नामनामेसी, नगर परिषद्बाट पारित विनियम कार्यविधि र निर्देशिकाहरु, नागरिक वडापत्र सेवाप्रवाहसँग सम्बन्धित निवेदनको ढाँचा तथा फारामहरु राखेको पाइयो । च.नं.२१०४ मिति ०६९।६।७ को पत्रानुसार श्री देव प्रसाद ज्ञवालीलाई नै सूचना अधिकारी तोकि कार्य गर्दै आएको । सूचनाको हकमा आवश्यक सूचना माग बमोजिम उपलब्ध गराउँदै आएको । सूचनाको हक सम्बन्धि ऐन बमोजिम सूचना सूचीकृत गरी प्रकाशन गर्ने गरेको भने नपाइएको । GIS को सफ्टवेयर (ARC, GIS) जडान गरी उपयोगमा ल्याएको न.पा.को वाल वाउण्डरी, सडकको लागि GIS प्रयोग गरिएको । एकिकृत शहरी विकास परियोजनाबाट कन्सल्टेण्ट नियुक्ती गरी तथ्याङ्क संकलन गरिएको । सबै घर नम्बरिङ्गको प्रारम्भिक कार्य गरी वार्ड नं. ७ र १२ वडाका केही भागमा घर नम्बरिङ्ग वितरण गरिएको । आय व्ययको विवरण प्रत्येक महिना प्रत्येक वडा र नपामा सार्वजनिक गर्ने गरेको । सो को मुचुल्का समेत राखिएको । सार्वजनिक गरिएका च.नं. र मितिहरु : च.नं. १११९, २०, २१ मिति ०६९।५।७, च.नं. २०९२, ९३, ९४ मिति ०६९।६।७, च.नं. २९९६, ९७, ९८ मिति ०६९।७।३, च.नं. ३६७४, ७५, ७९ मिति ०६९।८।६, च.नं. ४६६२, ६३, ६४ मिति ०६९।९।५, च.नं. ५३७१, ७२, ७३ मिति ०६९।१०।४, च.नं. ६४९२, ९३, ९४ मिति ०६९।११।४, च.नं. ७५६२, ६३, ६४ मिति ०६९।१२।६, च.नं. ८५०३, ०४, ०५ मिति ०७०।१।५, च.नं. ९४८९, ९०, ९१ मिति ०७०।२।५, च.नं. १०५०२, ०३, ०४ मिति ०७०।३।५, च.नं. २२१, २२, २३ मिति०७०।४।६, च.नं. ६९६ मिति०७०।४।१५ वार्षिक ।	- सूचना केन्द्र निरीक्षण, पत्रहरु, वेवसाइड निरीक्षण
				वेभ साइट (Web Site) सञ्चालन गरी सो मार्फत आधारभूत सूचनाहरु सार्वजनिक गरेको	✔				
				सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन २०६४ को दफा ६ बमोजिम सूचना उपलब्ध गराउन सूचना अधिकारी तोकेको	✔				
				सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन २०६४ को दफा ५ बमोजिम सूचना सूचिकृत गरी प्रकाशन गरेको		✔			
				भौगोलिक सूचना प्रणाली (GIS) प्रयोगमा ल्याएको	✔				
				प्रत्येक महिना आय व्यय विवरण सार्वजनिक गरेको	✔				
	मापन तालिकाको सवै कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा चार अङ्क, कुनै चार वटा कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा तीन अङ्क, कुनै तीनवटा कोठाको “छ”मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, अन्य अवस्थामा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने तर आ.व. ०६९/७० को लागि मापन तालिकाको ५ कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा चार अङ्क, कुनै चार वटा कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा तीन अङ्क, कुनै तीनवटा कोठाको “छ”मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, अन्य अवस्थामा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने ।								

सिद्धार्थनगर नगरपालिका

नगरपालिकाको आ.व. २०६९।७० को कार्य सम्पादन मापनको मूल्यांकन नतिजा तालिका

समूह :	३४		नगरपालिका कोड :	

कार्यक्षेत्र	सूचकको विवरण	नं.	पूर्णाङ्क	विश्लेषण तालिका	छ	छैन	प्राप्ताङ्क	व्याख्या र पुष्ट्याई	श्रोतहरु
	सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम कार्यान्वयन	६	२	गत आ. व. मा लक्षित समूह अनुसार भत्ता वा वृत्ति प्राप्त गर्ने व्यक्तिहरुको विवरण गत आ. व. को पहिलो चौमासिक भित्र वुलेटिन/पुस्तिका मार्फत सार्वजनिक गरेको	✔		२	- आ.व.०६९।७० मा भत्ता/वृक्ति प्राप्त गर्ने व्यक्तिहरुमा जेष्ठ नागरिक दलित वाहेक १०५३ जेष्ठ नागरिक दलित १६८ गरी कूल जेष्ठ नागरिक १२२१ जना एकल महिला ११९५ जना, आंशिक अशक्त अपाङ्ग १३ जना, पूर्ण अपाङ्ग ७ जना र लोपोन्मुख नभएको विपन्न दलित परिवारका बालबालिका ३८ जना, । आ.व.०६९।७० मा मृत्यु भई २९४ जना र बसाईं सराईंबाट १२ जनाको गरी २०६ जनाको लगत कट्टा भएको । - आ.व.०७०।७१ मा जेष्ठ नागरिक दलित वाहेक १०४६ र दलित १९२ गरी कूल जेष्ठ नागरिक १२३८ जना, एकल महिला १३७१, आशिंक अपाङ्ग १३, पूर्ण अपाङ्ग १५, लोपोन्मुख १४ र विपन्न दलित बालबालिका १८ जना रहेको । ०७०।७१ मा मृत्युबाट ७९ र बसाई सराईंबाट ६ जना गरी ८५ जनाको लगत कट्टा गरिएको । उपरोत्तानुसारको नामावली सहितको पुस्तिका तयार गरी च.नं.५२२१ मिति ०६९।९।२६ मा जिविसमा पठाएको । राष्ट्रिय बाणिज्य बैंक शाखा कार्यालय भैरहवा मार्फत् रकम वितरण हुने गरेको । आ.व.०६९।७० मा खर्च रकम रु.१,२३,२२,८००।- देखिन्छ । बैंकको च.नं.१३७३ मिति ०७०।३।२४ को पत्र अनुसार फिर्ता रकम रु.१०,९१,७००।- देखिन्छ ।	- वृत्ति, भत्ता प्राप्त गर्नेहरुको रिपोर्ट, लेखा रेकर्ड, पत्रहरु
				भत्ता वा वृत्ति पाईरहेका लक्षित व्यक्तिहरु मध्ये मृत्यु भएका वा बसाई सरी गएका व्यक्तिहरुको लगत कट्टा गरेको	✔				
				चालु आ.व.मा भत्ता वा वृत्ति प्रदान गर्नुपर्ने नागरिकको निम्न बमोजिमको विवरण जिविसमा गत आ व को पौष मसान्तभित्र पठाएको :–	✔				
				(क) जेष्ठ नागरिक संख्या :					
				दलित बाहेक					
				दलित मात्र					
				(ख) एकल महिला संख्या					
				(ग) आंसिक असक्त अपाङ्ग संख्या					
				(घ) पूर्ण असक्त अपाङ्ग संख्या					
				(ङ) लोपोन्मुख आदिबासी जनजाती संख्या					
				सामाजिक सुरक्षा भत्ता वापतको पेश्की जिविसवाट लिएको मितिले ३५ दिन भित्रै फछ्र्यौट गरेको	✔				
	मापन तालिकाको सवै कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, कुनै तिन कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने, अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने तर आ.व. ०६९/७० को लागि मापन तालिकाको तीन कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, कुनै दुई कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने, अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने ।								

सिद्धार्थनगर नगरपालिका

नगरपालिकाको आ.व. २०६९।७० को कार्य सम्पादन मापनको मूल्यांकन नतिजा तालिका

समूह :	३४		नगरपालिका कोड :	

कार्यक्षेत्र	सूचकको विवरण	नं.	पूर्णाङ्क	विश्लेषण तालिका	छ	छैन	प्राप्ताङ्क	व्याख्या र पुष्ट्याई	श्रोतहरु
	मासिक तथा वार्षिक भौतिक एवम वित्तीय प्रगति विवरण	७	२	तोकिएको ढाँचामा सबै महिनाको मासिक भौतिक तथा वित्तीय प्रगति प्रतिवेदन पछिल्लो महिनाको सात गते भित्र मन्त्रालयमा	✔		२	- आ.व.०६९।७० मा प्रत्येक महिनाको भौतिक तथा वित्तीय प्रगति प्रतिवेदन पठाएको मिति र च.नं.: आर्थिक च.नं. भौतिक च.नं. ०६९।५।७ १११९,२०,२१ ०६९।५।६ १०६० ०६९।६।७ २०९२,९३,९४ ०६९।६।४ १९०३ ०६९।७।३ २९९६,९७,९८ ०६९।७।२ २९४७ ०६९।८।६ ३६७४,७५,७९ ०६९।८।३ ३५७१ ०६९।९।५ ४६६२,६३,६४ ०६९।९।४ ४५६७ ०६९।१०।४ ५३७६,७२,७३ ०६९।१०।५ ५४४४ ०६९।११।४ ६४९२,९३,९४ ०६९।११।६ ६५३९ ०६९।१२।६ ७५६२,६३,६४ ०६९।१२।६ ७५१२ ०७०।१।५ ८५०३,०४,०५ ०७०।१।५ ८५३३ ०७०।२।५ ९४८९,९०,९१ ०७०।२।५ ९४६४ ०७०।३।५ १०५०२,०३,०४ ०७०।३।६ १०५८४ ०७०।४।६ २२१,२२,२३ ०७०।४।६ २०२ - आ.व.०६९।७० को वार्षिक विवरण र वार्षिक आयव्यय विवरण ०७०।४।१५ च.नं.६९६, सबै कुरियर एक्सप्रेस तथा द्रुत डाँक सेवाबाट पठाइएको ।	- पत्रहरुको सक्कल कपी, चलानी पुस्तिका
				वार्षिक आर्थिक विवरण र वार्षिक आयव्यय विवरण गत आ. व. समाप्त भएको पैतीस दिन भित्र मन्त्रालयमा पठाएको	✔				
	मापन तालिकाको दुवै कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ, कुनै एक कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने र अन्य अवस्थामा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने ।								
	सार्वजनिक सुनुवाइ	८	२	हरेक चौमासिकमा एक पटक पर्ने गरी कम्तीमा तीन वटा सार्वजनिक सुनुवाई गरेको	✔		२	- आ.व.०६९।७० मा सार्वजनिक सुनुवाई भएका मिति र स्थानहरु : मिति स्थान सहभागी संख्या ०६९।७।२६ सभागृह ७९ जना ०७०।३।३० न.पा.हल ६३ जना - नगर प्रमुख तथा कार्यकारी अधिकृत श्री टिकादत्त राईको अध्यक्षता दुवै कार्यक्रमको कार्यक्रम अध्यक्षता गरेर सार्वजनिक सुनुवाईको संयोजन गैर सरकारी संस्थाको लक्ष्मी थापाले दुवै सुनुवाईको संयोजन गरेको । गैर सरकारी संस्थाको च.नं.२४५९ मिति ०७०।३।३१ को पत्रानुसार प्रतिवेदन तयार गरी न.पा.को द.नं.८९८३ मिति ०६९।८।५ मा पेश गरिएको । सहभागीहरुमा पत्रकार, राजनैतिक दल, टोलबासी महिला, दलित आदिको सहभागिता रहेको । मिति ०७०।३।३१ को न.पा. वोर्डको निर्णय नं. १ र २ अनुसार प्रतिवेदनबाट प्राप्त सुझाव आगामी वार्षिक कार्यक्रममा समाविष्ट गर्दै लैजाने, आगामी आ.व.मा अन्य सरोकार राख्ने निकायलाई समेत कार्यक्रममा समावेश गर्ने जस्ता निर्णय गरिएको ।	- प्रतिवेदन, बैठक पुस्तिका, माइन्यूट
				कुनै दुई चौमासिकमा मात्र सार्वजनिक सुनुवाई गरेको					
				प्रत्येक सार्वजनिक सुनुवाईको प्रतिवेदन तयार भएको	✔				
				प्रत्येक सार्वजनिक सुनुवाईको प्रतिवेदन उपर नपा बोर्ड बैठकमा छलफल तथा निर्णय भएको	✔				
	मापन तालिकाको पहिलो, तेश्रो र चौथो कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, दोश्रो, तेश्रो र चौथो कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने, अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने तर आ.व. ०६९/७० को लागि मापन तालिकाको पहिलो, तेश्रो र चौथो कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, दोश्रो, तेश्रो र चौथो कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने, अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने ।								
स्थानीय शासन कार्यक्षेत्रको जम्मा							१७	**उक्त कार्यक्षेत्रमा सफल भएको**	

सिद्धार्थनगर नगरपालिका

नगरपालिकाको आ.व. २०६९।७० को कार्य सम्पादन मापनको मूल्यांकन नतिजा तालिका

समूह :	३४		नगरपालिका कोड :	

कार्यक्षेत्र	सूचकको विवरण	नं.	पूर्णाङ्क	विश्लेषण तालिका	छ	छैन	प्राप्ताङ्क	व्याख्या र पुष्ट्याई	श्रोतहरु
	राजस्व सम्भाव्यता अध्ययन र प्रक्षेपण	९	२	नगरस्तरीय राजस्व परामर्श समितिको बैठक बसेको	✔		२	- करदाता मध्येबाट ओमकार गौचन सहितको ७ जनाको राजश्व परामर्श समिति गठन भई क्रियाशिल रहेको । परामर्श समितिको बैठक आ.व.०६९।७० मा ०६९।९।२३ मा बसी करका दररेटहरुमा छलफल गरी निर्णय गरिएको । राजश्व सम्भाव्यता अध्ययन प्रतिवेदन स्थानीय विकास प्रशिक्षण प्रतिष्ठान, जावलाखेलका श्री जनकलाल भट्टराई र गजेन्द्र वाग्लले अध्ययन गरी न.पा.मा ०६९ वैशाखमा प्रस्तुत गरेको पाइयो । उक्त अध्ययनले विद्यमान आन्तरिक स्रोत, अनुमान, यथार्थ आयमा फरक, नपाका क्षेत्रगत नीति, आन्तरिक आय प्रक्षेपणका पक्षहरु राजश्व सम्भाव्यता र अवस्था चित्रण गरिएको । अध्ययनले ०६९।७० र ०७०।७१ को लागि समेटेको । उक्त अध्ययनलाई मिति ०६९।९।२३ को वोर्ड बैठकको निर्णयलाई १६ औं परिषद्को निर्णय नं. ९ अनुसार अनुमोदन गरिएको । सम्भाव्यता अध्ययनले निर्देशन गरे अनुसार सिद्धार्थनगर नगरपालिकाले कार्ययोजना बनाई राजश्व बृद्धि गर्दै आएको । अध्ययनको पृष्ठपोषणको सुझावको आधारमा वक्यौता व्यवसाय कर रु.३,०२,१२७- असुल गरेको । एकीकृत सम्पत्ति कर ०६९।७० देखि लागू गरिएको । करका दायरामा नआएका करदाताहरुलाई करको दायरामा ल्याइएको जस्तो वेलहिया जिपपार्कमा व्यवसायिहरु करका दायरामा आएका । करका दायराहरुलाई प्रचार प्रसार गरिएको । एकीकृत शहरी विकास परियोजनाको सहयोगमा आन्तरिक आय बृद्धि कार्ययोजना कार्यान्वयनमा रही आयमा बृद्धि भएको । सहायक सडकहरुमा पटके सवारी कर ठेक्काबाट रु.१२,०३,०००।- बृद्धि । बेलहिया सवारी पार्किङ्गबाट वार्षिक रु.३,००,०००।- आम्दानी बढेको । बसपार्कलाई ठेक्का बन्दोबस्त गरी रु.२५,१३,०००।- मा ठेक्का । यसरी नपाको राजश्वमा बृद्धि भएको देखिन्छ । यस अध्ययनको आधारमा राजश्वमा बृद्धि गरी आ.व.०७०।७१ को बजेट तर्जुमा गरी सम्भावित आय रु.४,८८,९२,५००।- प्रक्षेपण गरिएको देखिन्छ । राजश्व प्रक्षेपण र बजेट तर्जुमा अध्ययनका आधारमा भएको देखिन्छ ।	- माइन्यूट, अध्ययन प्रतिवेदन, वोर्ड माइन्यूट, बजेट पुस्तिका
				चालु आ. व. समेत समेटिने गरी भएको राजस्व सम्भाव्यता अध्ययन प्रतिवेदन परिषद्वाट स्वीकृत भएको	✔				
				गत वर्ष चालु आ.व.का निमित्त राजस्व संभाव्यता अध्ययनका आधारमा राजस्व प्रक्षेपण गरिएको	✔				
				चालु आ.व. को बजेट तर्जुमा राजस्व प्रक्षेपणका आधारमा गरिएको	✔				
	मापन तालिकाको सवै कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क, कुनै तीन कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने, अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने ।								

सिद्धार्थनगर नगरपालिका

नगरपालिकाको आ.व. २०६९।७० को कार्य सम्पादन मापनको मूल्यांकन नतिजा तालिका

समूह :	३४		नगरपालिका कोड :	

कार्यक्षेत्र	सूचकको विवरण	नं.	पूर्णाङ्क	विश्लेषण तालिका	छ	छैन	प्राप्ताङ्क	व्याख्या र पुष्ट्याई	श्रोतहरु
	आय व्ययको यथार्थता	१०	४	अनुमानित कुल आन्तरिक आयको तुलनामा असी प्रतिशत देखि एक सय बीस प्रतिशत सम्म आय सङ्कलन भएको	✔		४	- आ.व. २०६९।०७० को कुल आन्तरिक आय अनुमान रु.४,१०,४२,२९३।९५, यथार्थ आन्तरिक आय रु.५,०३,५५,४७८।५१, यथार्थ आयको प्रतिशत १२२.६९% बृद्धि भएको । - आ.व. २०६९।०७० को कुल व्यय अनुमान रु.१०,८२,५४,५३२।३४, कूल यथार्थ व्यय रु.१४,४३,००,८१९।१८, यथार्थ खर्च प्रतिशत १३३।३०% बढी खर्च भएको । - २०६९।०७० मा विनियोजित कूल पूँजीगत तथा कार्यक्रम बजेट रु.४,४२,१५,०३२।३४, यथार्थ पूँजीगत खर्च रु.८,३८,०२,०२०।११ र खर्च प्रतिशत १८९.५३% ले बढी भएको । - सत् प्रतिशतमा थप २२.६९% आय बृद्धि गरेको, कूल आय अनुमानमा सत् प्रतिशतमा ३३.३०% थप खर्च गरेको र यथार्थ पूँजीगतमा सत् प्रतिशत खर्च गरी थप ८९.५३% बढी खर्च गरेको देखिन्छ । सो हुनाको कारण एकिकृत सहरी विकास परियोजनाबाट थप रु.१,७३,००,०००।-, अनुदानबाट थप रु.९०,००,०००।-, जगेडा कोषको योजनाबाट रु.३५,००,०००।-, सडकवोर्ड बाट रु.२०,००,०००।-, जिविसबाट नगर क्षेत्र बाटो विकासका लागि थप रु.१२,००,०००।- निकासा भई खर्च भएको कारणले ८९.५३% बढी खर्च भएको देखिन्छ ।	बजेट पुस्तिका, लेखा अभिलेख
				अनुमानित कुल व्ययको तुलनामा नव्वे प्रतिशत वा सो भन्दा बढी खर्च भएको	✔				
				कुल विनियोजित पूँजीगत तथा कार्यक्रम बजेटको ८० प्रतिशत वा सो भन्दा बढी खर्च भएको	✔				
	मापन तालिकाको सबै कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा चार अङ्क प्रदान गर्ने, कुनै दुई कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा तीन अङ्क, कुनै एक कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने ।								
	राजस्व प्रशासनको व्यवस्थापन	११	४	न्यूनतम शर्त को सूचक नं. ५ मा उल्लेखित कर तथा राजश्वको अतिरिक्त सवारी साधन अभिलेख, मनोरञ्जन कर, बहाल कर, विज्ञापन करको अभिलेख व्यवस्थित गरी राखेको	✔		४	- आ.व.०६९।७०मा नपामा उठेको करको विवरण । विवरण — करदाता संख्या — रकम — उठ्न बाँकी रकम एकीकृत सम्पत्ति कर — ११२६९ — रु.७६,७५,२९७४९ — रु.१६,५५,०५९।९५ व्यवसाय कर — ३४१९ — रु.२९,४०,९१८।१६ — रु.२,५२,३९,३२१।७५ सवारी कर — ६५८ — रु.४६,२००।- — - वहाल कर — ४९ — रु.२,८६,०००।८४ — - मनोरञ्जन कर — २ — रु.४९,१६०।- — - विज्ञापन कर — १ — रु.१,६१,१००।- — - मालपोत वक्यौता उठेको — २३१४६ — रु.५,४१,२५६।६६ — रु.४,४१,८०३।९७ जम्मा — रु.१,१६,८९,९३३।१५ — रु.२,७३,३६,१८५।६७ - करदाताले बुझ्ने र देख्ने गरी करका दरहरु कर कार्यालयको अगाडी टाँस गरी राखेको साथै करका दरहरु पत्रिकामा समेत प्रकाशन गरी जानकारी गराएको । - नपाको च.नं.१४३२ मिति २०६९।५।१७ को पत्रबाट का.स.श्री राज कुमार नाउलाई करका फारामहरु भर्न र फाराम उपलब्ध गराउन तोकेको र नीजले उक्त कार्य गरिरहेको पाइयो । यो गत वर्षको निरन्तरता रहेको पाइयो । - नपाले सबै आयका श्रोतहरु साग्रीला प्याकेजको IPT करदाता सूचना प्रणाली अन्तरगत व्यवस्थित गरी राखेको पाइयो ।	लेखा अभिलेख, सूचना फारम, माइन्यूट अभिलेख, विलिङ्ग प्रणाली
				कर, दस्तुर, सेवा शुल्कको दररेट सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण करदाताले सजिलै देख्न र बुझ्न सक्ने गरी कर शाखामा राखिएको	✔				
				कर सम्बन्धी सूचना र फारमहरु निशुल्क रुपमा उपलब्ध गराएको	✔				
				राजस्व प्रणाली (एकिकृत सम्पति कर वा घर जग्गा कर, व्यवसाय कर, आय लेखा लगायत नपामा प्राप्त हुने सबै आयका स्रोत) लाई कम्प्युटरकृत गरेको	✔				
				करदाता शिक्षा कार्यक्रम सञ्चालन गरेको		✔			
	मापन तालिकाको सबै कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा चार अङ्क, कुनै चार कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा तीन अङ्क, कुनै तीन कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने , अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने तर आ.व. ०६९/७० को मापन गर्दा कुनै चार कोष्ठको "छ" मा चिन्ह लागेमा ४ अंक तीन कोष्ठको "छ" मा चिन्ह लागेमा तीन अंक र दुई कोष्ठको "छ" मा चिन्ह लागेमा २ अंक प्रदान गर्ने , अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने ।								

सिद्धार्थनगर नगरपालिका

नगरपालिकाको आ.व. २०६९।७० को कार्य सम्पादन मापनको मूल्यांकन नतिजा तालिका

समूह :	३४		नगरपालिका कोड :	

कार्यक्षेत्र	सूचकको विवरण	नं.	पूर्णाङ्क	विश्लेषण तालिका	छ	छैन	प्राप्ताङ्क	व्याख्या र पुष्ट्याई	श्रोतहरु
वित्तीय श्रोत परिचालन तथा व्यवस्थापन	**एकिकृत सम्पति कर**	१२	२	एकीकृत सम्पत्ति कर लागू गरेको	✔		२	- नपामा मिति २०६८।९।२८ गते बसेको १५ औं नगरपरिषद्को निर्णय नं. १९ मा एकीकृत सम्पत्ति कर (IPT) मा अ.व. २०६९।०७० देखि लागू गर्ने निर्णयानुसार आ.व.२०६९।०७० मा एकीकृत सम्पत्तिकर र व्यवसायका करबाट आम्दानी गरेको पाइयो । - आ.व.२०६८।०६९ मा घर जग्गा कर लागू रहेको हुँदा यस आ.व.मा नपाले रु.३,७८,५७,९२२।२६ आम्दानी गरेको । - आ.व.२०६९।०७० मा एकीकृत सम्पत्ति कर लागू गरेको र यस आ.व.मा रु.५,०३,५५,४७८।५१ आम्दानी गरेको देखिन्छ उक्त आम्दानी गतवर्ष भन्दा ३३.०१% ले बृद्धि गरेको देखिन्छ ।	आर्थिक विवरण, कर शाखाको अभिलेख
				एकीकृत सम्पति करवाट गत भन्दा अघिल्लो आ व भन्दा गत आ व मा आम्दानी बढाएको	✔				
	मापन तालिकाको दुबै कोठाको “छ”मा (✔) चिन्ह लागेमा २ अङ्क प्रदान गर्ने, पहिलो कोठामा मात्र “छ”मा (✔) चिन्ह लागेमा १ अङ्क प्रदान गर्ने ,अन्यथा ० अङ्क प्रदान गर्ने ।								
	सार्वजनिक निजी क्षेत्र साझेदारी	१३	२	सार्वजनिक निजी क्षेत्र प्रवर्द्धन समिति गठन भइ कृयाशिल रहेको	✔		२	- सिद्धार्थनगर नपामा सा.नि.क्षेत्र प्रवर्द्धन समितिको बैठक मिति २०६१।१२।१८ गते कार्यकारी अधिकृत श्री भोजेन्द्र कुमार क्षेत्रीको अध्यक्षतामा ३ सदस्य समितिको बैठक बसी विभिन्न निर्णय गरेको तर आ.व.२०६९।०७० मा कुनै पनि बैठक बसी निर्णय गरेको प्रमाण फेला नपरेको र आ.व.२०७०।०७१ को मिति २०७०।४।१ मा पुन बैठक बसी निर्णयहरु गरेको देखिन्छ । - सि.नपाले वडा नं. ८ स्थित विपीपथमा सार्वजनिक नीजि तरकारी तथा फलफूल बजार निर्माण व्यवस्थापन र संचालन गर्न सफिक निर्माण सेवासँग १५ वर्ष ५ महिनाको लागि सम्पूर्ण खर्च निर्माण सेवाले गर्ने गरी मिति २०६४।१।२६ मा सम्झौता गरेको । निर्माण सेवाले रु.६३,७९,२७८।०३ खर्च गरी तरकारी तथा फलफुल बजार तयार गरी संचालनमा रहेको । नपालाई प्रतिवर्ष रु.१,२५,०००।- आम्दानी उक्त निर्माण सेवाले दिने गरेको । - निर्माण सेवाले सम्पूर्ण खर्च गरी तरकारी तथा फलफूल बजार तयार गरेको । उक्त बजारबाट निर्माण सेवाले रु.१,२५,०००।- वार्षिक नपालाई दिने र अरु आम्दानी निर्माण सेवाले लिने हुँदा PPP मोडल मान्न सकिने देखिन्छ । - सि.नपाले बेलहिया वडा नं. १ मा रहेको भन्सार कार्यालयको पूर्वतर्फ रहेको । सार्वजनिक जग्गालाई सवारी पार्किङ्गमा प्रति महिना रु.२५,०००।- नपाले पाउने गरी वेलहिया गाउँ समाजसँग सम्झौता गरी दुवैतर्फ आम्दानी बढाएको । उक्त जग्गामा नपाले आफैले कार्य गर्दा ४ जना कर्मचारीको दैनिक खर्च कटाउदा कुनै आम्दानी नै नहुने भएकोले यो नीतिमा साझेदारीको कार्य भएको देखिन्छ । - नपाले वडा नं. ५ हाट बजार पथमा रहेको शौचालयलाई मिति २०६८।१।३० मा आरती पोडेसँग २ वर्षको सम्झौता गरी मासिक रु.२,०००।- कुनै खर्च नगरी आम्दानी गरेको । - आ.व.२०६९।०७० मा नीजि साझेदारीबाट रु.३,२०,०००।- आम्दानी गरेको देखिन्छ । - शौचालय संचालन र वसपार्क संचालनमा ५ जना कर्मचारीको खर्च कम हुनुको साथै बत्ती बिजुली औषधी आदि वचत गरेको ।	बैठक पुस्तिका, सम्झौता फाइल, आर्थिक शाखा, सम्झौता पत्र, राजश्व शाखा, सामाजिक विकास शाखाको फाइल
				सार्वजनिक निजी साझेदारी गरेको	✔				
				सार्वजनिक निजी साझेदारीबाट नगरपालिकाको आन्तरिक आय बढेको वा दायित्व घटेको	✔				
	मापन तालिकाको सवै कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, दोस्रो कोष्ठ सहित कुनै दुइ कोठाको “छ” मा (✔) लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने र अन्य अवस्थामा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने ।								

सिद्धार्थनगर नगरपालिका

नगरपालिकाको आ.व. २०६९।७० को कार्य सम्पादन मापनको मूल्यांकन नतिजा तालिका

समूह :	३४		नगरपालिका कोड :	

कार्यक्षेत्र	सूचकको विवरण	नं.	पूर्णाङ्क	विश्लेषण तालिका	छ	छैन	प्राप्ताङ्क	व्याख्या र पुष्ट्याई	श्रोतहरु
	प्रशासनिक खर्चको सीमा पालना	१४	२	गत आ.व.मा सङ्कलित वास्तविक आन्तरिक आयको परिधिभित्र रही प्रशासनिक खर्च गरेको अर्थात प्रशासनिक खर्च नियमको सीमा भित्र रहेको ।		✔	०	- आ.व.२०६९।०७० को यथार्थ आन्तरिक आय कर रु.१,८५,७८,६१२।७० सेवाशुल्क रु.१,४७,३७,७९४।९२ दस्तुर रु.१,२९,४२,०२४।२० श्रोत परिचालन रु.७,७३,७०६।६० साँवा व्याज फिर्ता रु.२,८५,७४३।५८ अन्य आय विविध भाडा समेत रु.३०,३७,५९६।५१ जम्मा रु.५,०३,५५,४७८।५१ - प्रशासनिक खर्चको सीमा २५% ले रु.१,२५,८८,८६९।६२ - प्रशासनिक खर्च रु.४,२७,१५,८५२।६० भएकोले सीमा भन्दा धेरै बढी खर्च गरी सीमा पालना हुन सकेको देखिँदैन ।	आर्थिक शाखा आ.वि., लेखा फाइल
	मापन तालिकाको कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने ।								
	प्रोद्भावी लेखा प्रणाली	१५	२	प्रोद्भावी लेखा प्रणालीमा जाने सम्बन्धमा निर्णय भएको	✔		०	- सि.नपाको मिति २०६८।९।२८ मा बसेको १५ औं नगरपरिषद्को निर्णय नं. २६ ग मा नपा प्रोद्भावी लेखा प्रणाली Accural Account System लागू गर्ने निर्णय गरेको वाहेको अन्य कुनै कार्य भएको पाइएन ।	लेखा शाखाको आ.वि. पुस्तिका
				प्रोद्भावी लेखा प्रणालीसंग तादात्म्यता हुने गरी चार्ट्स अफ एकाउण्ट्स (Charts of Accounts) तयार पारी प्रयोगमा ल्याएको		✔			
				नगरपालिकाको सबै सम्पत्ति विवरण र दायित्व खुलेको शुरु मौज्दात (Opening Balance) तयार पारिएको		✔			
	मापन तालिकाको सवै कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, पहिलो सहित कुनै दुइ कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने, अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने ।								
	धरौटी खाताको अवस्था	१६	२	धरौटी खाताको रकम अन्य प्रयोजनमा खर्च नगरेको	✔		२	- धरौटी खाता नं. ग-३-३३०००२ नेपाल राष्ट्र बैंक, सिद्धार्थनगर । - आ.व.०६९।०७० मा सि.नपाले धरौटीको रकम अन्य कार्यमा प्रयोग गरेको देखिँदैन तर आ.व.२०३८।०३९ देखि २०६३।०६४ सम्म विभिन्न ६ व्यक्ति/संस्थालाई रु.४,४४,०००।- सापटी दिएको देखिन्छ । - आ.व.२०६९।०७० मा कूल धरौटी रु.६६,४९,५४०।०८ सदर स्याहा रु.३५,६६०।- धरौटी फिर्ता रु.१७,३८,६३३।७२ बाँकी रहेको धरौटी रु.१७,७४,२९३।७२ रहेको । धरौटी अनुसूची ४३ अनुसार देखिन्छ । - आ.व.२०६९।०७० मा धरौटीको सदर स्याहा गर्दा राष्ट्रिय दैनिक मेचीकाली सन्देश वर्ष १३ अंक १६५ मिति २०७०।२।१९ मा सूचना प्रकाशित गरी २०७०।३।२३ मा विभिन्न व्यक्तिहरुको म्याद नाघेको धरौटी रु.३५,६६०।- सदर स्याहा गरेको ।	धरौटी आ.वि., आर्थिक शाखा फाइल
				फिर्ता गर्नुपर्ने धरौटी खाताको रकम नियमानुसार फिर्ता गरेको	✔				
				म्यादभित्र फिर्ता नभएको धरौटी रकमको विवरण खुल्ने गरी अभिलेख राखेको	✔				
				प्रयोजन समाप्त भइ फिर्ता नभएको धरौटी रकम न. पा. कोषमा आम्दानी बाँधेको	✔				
	मापन तालिकाको सवै कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, पहिलो सहित कुनै तिन कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने , अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने ।								

सिद्धार्थनगर नगरपालिका

नगरपालिकाको आ.व. २०६९।७० को कार्य सम्पादन मापनको मूल्यांकन नतिजा तालिका

समूह :	३४		नगरपालिका कोड :	

कार्यक्षेत्र	सूचकको विवरण	नं.	पूर्णाङ्क	विश्लेषण तालिका	छ	छैन	प्राप्ताङ्क	व्याख्या र पुष्ट्याई	श्रोतहरु
	आर्थिक कारोवारको गुणस्तर	१७	२	गत आ.व.भन्दा अघिल्लो आ.व.को अन्तिम लेखापरीक्षण प्रतिबेदनमा कूल आर्थिक कारोवारको दुइ प्रतिशत भन्दा कम बेरुजु	✔		०	- आ.व.२०६८।०६९ को कूल आय रु.१३,१९,८९,२८१।३४ - आ.व.२०६८।०६९ को कूल व्याय रु.१२,१०,६२,१७१।७३ - आ.व.२०६८।०६९ को कूल पेश्की बेरुजु रु.१७,२६,९८९।३३, १.४२% मात्र बेरुजु रहेको। आ.व.०६९।०७० मा म्याद नाघेको पेश्की रु.५,५५,९८९।३३	आ.वि. र पत्र, मलेप प्रतिवेदन
				गत आ.व. को अन्त्यमा म्याद नाघेको पेश्की नभएको।		✔			
				गत आ.व.भन्दा अघिल्लो आ.व. को लेखापरिक्षण प्रतिवेदनमा कूल आर्थिक कारोवारको २ देखि ५ प्रतिशतसम्म बेरुजु औंल्याएको।		✔			
	मापन तालिकाको पहिलो र दोस्रो कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, दोस्रो र तेस्रो कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने, अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने।								
	आर्थिक सहायताको सीमा पालना	१८	२	आर्थिक सहायता खर्च नियमको सीमा भित्र रहेको	✔		२	- आ.व.२०६९।०७० मा उठाएको कूल आन्तरिक आय - कर रु.१,८५,७८,६१२।७० - सेवा शुल्क रु.१,४७,३७,७९४।९२ - दस्तुर रु.१,२९,४२,०२४।२० - श्रोत परिचालन रु.७,७३,७०६।६० - साँवा व्याज फिर्ता रु.२,८५,७४३।५८ - अन्य आय विविध भाडा समेत रु.३०,३७,५९६।५१ कूल जम्मा रु.५,०३,५५,४७८।५१ - १% ले हुन आउने रु.५,०३,५५४।७८ - वार्षिक बजेटमा राखेका रु.५०,०००।- - आ.व.२०६९।०७० मा आर्थिक सहायतामा खर्च रु.१९,४००।- मात्र गरेकोले सीमा भन्दा धेरै कम खर्च गरी सीमा पालना भएको। - राजनैति दल तथा कर्मचारीका सम्बन्धित संगठनलाई आर्थिक सहयोग प्रदान नगरेको।	आर्थिक प्रतिवेदन, आय व्यायको अभिलेख
				राजनीतिक दल वा तिनका भातृ तथा भगिनी संघ संगठनहरुलाइ आर्थिक सहयोग/अनुदान प्रदान नगरेको	✔				
				कर्मचारीसंग सम्वन्धित संघ संगठनहरुलाइ आर्थिक सहयोग/अनुदान प्रदान नगरेको	✔				
	मापन तालिकाको ३ वटै कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क, पहिलो सहित दुइ कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने, अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने।								
	स्थानीय स्रोत परिचालन	१९	४	करका दायरा/क्षेत्रहरु र करदाता संख्या वृद्धि गरेको	✔		४	- आ.व.२०६८।०६९ को कूल करदाता संख्या - ३४९९१ - आ.व.२०६८।०६९ को कूल आन्तरिक आय रु.३,७८,५७,९२२।२६ - आ.व.२०६९।७० को कूल करदाता संख्या - ३४५४४ - आ.व.२०६८।०६९ को कूल आय रु.५,०३,५५,४७८।५१ - आ.व. २०६८।०६९ को तुलनामा आ.व.२०६९।०७० मा १३३.०१% प्रतिशतले आय बृद्धि भएको। - मालपोतका करदाताहरु आ.व.२०६९।०७० देखि एकीकृत सम्पत्ति करदातामा गरेको हुँदा करदाता संख्या गत वर्षको तुलनामा घटी भएको। - आ.व.२०६८।०६९ को तुलनामा आ.व.२०६९।०७० मा एकीकृत सम्पत्ति कर लागू भएकोले नयाँ दररेटले आम्दानी बृद्धि गरेको, ठेक्कापट्टाबाट रकम बृद्धि भएको।	आर्थिक प्रतिवेदन, आय व्यायको अभिलेख
				गत वर्ष अघिल्लो आ व भन्दा १५ प्रतिशतसम्म आन्तरिक आय वृद्धि गरेको					
				गत वर्ष अघिल्लो आ व भन्दा २० प्रतिशत वा सो भन्दा वढी आन्तरिक आय वृद्धि गरेको	✔				
	मापन तालिकाको पहिलो र तेस्रो कोठाको “छ”मा (✔) चिन्ह लागेमा चार अङ्क, पहिलो र दोस्रो कोठाको “छ”मा (✔) चिन्ह लागेमा तिन अङ्क, तेस्रो कोष्टमा मात्र “छ”मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ प्रदान गर्ने, अन्यथा सून्य अङ्क प्रदान गर्ने।								
वित्तीय स्रोत परिचालन तथा व्यवस्थापन कार्यक्षेत्रको जम्मा							२२	**उक्त कार्यक्षेत्रमा सफल भएको**	

सिद्धार्थनगर नगरपालिका

नगरपालिकाको आ.व. २०६९।७० को कार्य सम्पादन मापनको मूल्यांकन नतिजा तालिका

समूह :	३४		नगरपालिका कोड :	

कार्यक्षेत्र	सूचकको विवरण	नं.	पूर्णाङ्क	विश्लेषण तालिका	छ	छैन	प्राप्ताङ्क	व्याख्या र पुष्ट्याई	श्रोतहरु
	आवधिक नगर योजना	२०	२	नगर प्रोफाइल तयार गरी अद्यावधिक गरेको	✔		२	- नगर पार्श्व चित्र सिद्धार्थनगर रुपन्देही तयार गरी अद्यावधिक गरेको । ०६८।९।२८ को पन्ध्रौं नगर परिषद्को निर्णय नं. ३१ अनुसार स्वीकृत गरिएको । आवधिक योजना ए-नट आर्किटेक्चर एन आर्किटेक्टस, ललितपुर (०६७।६८-०७२।७३) बाट तयार भई मिति ०६८।३।१९ को नपा वोर्डबाट स्वीकृत भई मिति ०६८।३।२२ को नगरपरिषद्को निर्णय नं. २२.१ बाट स्वीकृत भै कार्यान्वयनमा आएको । - आवधिक योजना अनुसार वार्षिक योजनामा वाल र सडक पिच योजना, विमानस्थल देखि पूर्वतर्फ जाने बाटो, नाला निर्माण, बाटोको सडक स्तर बृद्धि फोहर व्यवस्थापनका लागि जग्गा खरिद गरी ८० प्रतिशत योजनाहरु वार्षिक योजनामा समावेश गरिएको । - नगर यातायात गुरु योजना तयार भएको अभिलेख प्राप्त नभएको ।	नगर प्रोफाइल, आवधिक नगर योजना, वार्षिक योजना पुस्तिका
				आवधिक नगर योजना स्वीकृत गरी कार्यान्वयनमा ल्याएको	✔				
				आवधिक नगर योजना अनुसार वार्षिक योजना तर्जुमा गरेको	✔				
				नगर यातायात गुरुयोजना तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याएको		✔			
	मापन तालिकाको सवै कोठाको “छ”मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, कुनै तीन कोठाको “छ”मा (✔) चिन्ह लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने, अन्य अवस्थामा सून्य अङ्क प्रदान गर्ने तर आ.व. ०६९/७० को लागि मापन तालिकाको कम्तिमा कुनै दुई कोठाको “छ”मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, कुनै एक कोठाको “छ”मा (✔) चिन्ह लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने, अन्य अवस्थामा सून्य अङ्क प्रदान गर्ने ।								
	सम्भाव्यता अध्ययन	२१	२	पचास लाख रुपैया भन्दा बढी लागतका सवै आयोजनाहरु परिषद्वाट स्वीकृत गर्नु पूर्व सम्भाव्यता अध्ययन गरेर मात्र स्वीकृत गरिएको ।	✔		२	- चालू आ.व.०७०।७१ को लागि पचास लाख रुपैया भन्दा बढी लागतमा एउटा योजना शहरी सडक पीच मर्मत कार्यक्रम स्वीकृत भएको र सो योजना परिषद् हुनु पूर्व न.पा.बाट पूर्व सम्भाव्यता अध्ययन गरिएको । उक्त योजनाको लागत रु.६५,००,०००।- रहेको । उक्त सम्भाव्यता अध्ययन भई द.नं. २८९२ मिति ०६९।८।२४ मा न.पा.मा पेश भएको । १६ औं परिषद्को निर्णय नं. १४ अनुसार स्वीकृत भएको । प्रतिवेदनमा सामाजिक, आर्थिक वातावरणीय एवं प्राविधिक पक्ष दिगोपना, अनुमान, नक्सा डिजाइन समेत राखी अध्ययन प्रतिवेदन तयार गरिएको ।	- वार्षिक योजना पुस्तिका, परिषद्को माइन्यूट, अध्ययन प्रतिवेदन
				पचास लाख रुपैया भन्दा बढी लागतका आयोजना मध्ये कम्तीमा पचास प्रतिशत आयोजनाहरुको सम्भाव्यता अध्ययन गरिएको ।					
				सम्भाव्यता अध्ययनमा सामाजिक, आर्थिक, वातावरणीय एवम् प्राविधिक पक्षका साथै लागत अनुमान, नक्सा, डिजाईन, स्पेशिफिकेशन आयोजनाको दीगोपना सम्बन्धी न्यूनतम विषयहरु समावेश भएको	✔				
	मापन तालिकाको पहिलो र तेश्रो कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, दोश्रो र तेश्रो कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने, अन्यथा वा पचास लाख रुपैया भन्दा बढी लागतका आयोजना नै स्वीकृत नभएको अवस्थामा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने ।								
	खरिद व्यवस्थापन	२२	४	चालु आ. व. को लागि स्वीकृत कार्यक्रमहरुको वार्षिक खरिद योजना गत आ. व. को आषाढ मसान्तभित्रै नगरपालिका बोर्डबाट स्वीकृत भएको	✔		४	- आ.व. ०७०।७१ का लागि स्वीकृत आयोजना/कार्यक्रमहरुको वार्षिक खरिद योजना तयार गरी नगरपालिकाको मिति ०७०।२।२ को वोर्डको निर्णय नं. १ अनुसार स्वीकृत गरी कार्यान्वयनमा ल्याएको । च.नं.९९५ मिति ०७०।४।४ मा उक्त खरिद योजना हुलाक मार्फत् मन्त्रालयमा पठाएको । यसैगरी स्वीकृत आयोजना/कार्यक्रमको कार्यतालिका तयार गरी मिति ०७०।३।२८ को नपा वोर्डको निर्णय नं. ३ अनुसार स्वीकृत गरिएको । वर्ष ९ अंक २५७ मिति ०७०।४।२८ को राष्ट्रिय दैनिक पत्रिका मार्फत् उक्त कार्य संचालन तालिका सार्वजनिक गरिएको । मिति ०६९।९।२६ को परिषद्को भौतिक पूर्वाधार विकास	- बोर्ड बैठक माइन्यूट, परिषद माइन्यूट, पत्रिकाहरु, पत्रहरु
				स्वीकृत खरिद योजना चालु आ. व. को श्रावण मसान्त भित्र मन्त्रालयमा पठाएको	✔				
				चालु आ.व. का लागि स्वीकृत सबै योजना र कार्यक्रमको सञ्चालन तालिका गत आ. व. मा नै न. पा. बोर्डबाट स्वीकृत भएको	✔				
				स्वीकृत कार्यसञ्चालन तालिका चालु आ. व. को श्रावण मसान्तभित्र पत्रिका मार्फत सार्वजनिक गरेको	✔				
				विद्युतीय बोलपत्र प्रणाली कार्यान्वयनमा ल्याएको		✔			

सिद्धार्थनगर नगरपालिका

नगरपालिकाको आ.व. २०६९।७० को कार्य सम्पादन मापनको मूल्यांकन नतिजा तालिका

समूह :	३४		नगरपालिका कोड :	

कार्यक्षेत्र	सूचकको विवरण	नं.	पूर्णाङ्क	विश्लेषण तालिका	छ	छैन	प्राप्ताङ्क	व्याख्या र पुष्ट्याई	श्रोतहरु
योजना तथा कार्यक्रम व्यवस्थापन	मापन तालिकाको सबै कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा चार अङ्क प्रदान गर्ने, कुनै चार वटा कोठाको "छ" (✔) चिन्ह लागेमा तीन अङ्क, कुनै तिनवटा कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने र अन्य अवस्थामा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने तर आ.व. ०६९/७० को लागि मापन तालिकाको कुनै तीन कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा चार अङ्क प्रदान गर्ने, कुनै दुई वटा कोठाको "छ" (✔) चिन्ह लागेमा तीन अङ्क, कुनै एक कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने र अन्य अवस्थामा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने ।							नीतिको बुँदा ८ अनुसार E-Bidding मार्फत् जाने नीति लिने कुरा उल्लेख गरिएको २०७० कार्तिक मसान्त सम्म सो सम्बन्धी प्रशिक्षण लिई आवश्यक उपकरण खरिद गरी इ-विडिङ्गमा जाने तयारी ।	
	जाँचपास तथा फरफारक	२३	२	सबै आयोजना तथा कार्यक्रम संचालन गर्ने संस्था वा व्यक्तिबाट कार्य सम्पन्न भएको जानकारी प्राप्त भएको	✔		१	- सबै योजना तथा कार्यक्रम संचालन गर्ने सम्बन्धित संस्था वा व्यक्तिबाट कार्य सम्पन्न भएको जानकारी प्राप्त हुने र जानकारी प्राप्त भएपछि भौतिक पूर्वाधार सम्बन्धी योजनाहरुको कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन र मूल्यांकन प्रतिवेदन प्राविधिकबाट लिने गरेको । - आ.व.०६९।७० मा भौतिक पूर्वाधार सम्बन्धी ४२ वटा योजना सम्पन्न भएको । जाँचपास तथा फरफारक समितिको ०७०।३।११ र ०७०।३।२८ बैठक अनुसार गत वर्षका योजना समेत क्रमशः ५० वटा र १२ वटा योजनाको फरफारक भएको । मिति ०६९।९।२६ को १७ औं परिषद्को निर्णय नं. १७ अनुसार गत आ.व. र चालू वर्षमा संचालन भई सम्पन्न भएका ९९ वटा आयोजनाहरुको जाँचपास तथा फरफारकलाई अनुमोदन गरेको । रकम निकासा समयमा नभएको कारणले गर्दा योजना सम्पन्न भएको एक महिना भित्र नब्बे प्रतिशत आयोजनाहरुको जाँचपास तथा फरफारक भई भुक्तानी हुन कठिनाई भई समयमा भुक्तानी हुन नसकेको ।	- योजना फाइल, योजना अभिलेख, माइन्यूटहरु, कार्यक्रम पुस्तिका, प्राविधिक प्रतिवेदन
				कार्य सम्पन्न भएको जानकारी प्राप्त भएपछि भौतिक पूर्वाधार सम्बन्धी आयोजनाहरुको हकमा आर्थिक प्रशासन नियमावलीको नियम ३० वमोजिम प्राविधिकबाट मूल्याङ्कन प्रतिवेदन प्राप्त गरेको	✔				
				कार्य सम्पन्न भएको जानकारी प्राप्त भएको मितिले एक महिनाभित्र कम्तीमा नब्बे प्रतिशत आयोजनाहरुको जाँचपास तथा फरफारक गरेको		✔			
				जाँचपास तथा फरफारक सम्बन्धी निर्णय अनुमोदनको लागि	✔				
	मापन तालिकाको सबै कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, कम्तीमा तीन वटा कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने, अन्य अवस्थामा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने ।								
	मर्मत संभार व्यवस्था	२४	४	सम्पन्न सबै पूर्वाधारका योजनाहरुको लगत (Inventory) खडा गरी राखिएको	✔		३	- आ.व.०६४।६५ देखि ०६९।७० सम्मको योजनाको लगत राखिएको । मरमत सम्भारको लागि लगत राख्ने गरेको । लगत अनुसार ५४ वटा योजनाको मरमत सम्भारको लागि लगत खडा गरी राखिएको । मर्मत सम्भार विशेष कोष स्थापना गरी नेपाल राष्ट्र बैंक, भैरहवा शाखामा खाता नं. (ग-५-२) ३५०२०२ संचालनमा ल्याएको । उक्त खातामा आ.व.०६९।७० मा रु.३०,००,०००।- जम्मा गरेको । उक्त वर्षको कूल आन्तरिक आय रु.५,०३,५५,४७८।३९ रहेको मरमत संभार कोषमा ५.९६% रकम जम्मा गरिएको । उक्त कोषबाट	- योजनाको लगत, कोष खाता लेखा अभिलेख
				मर्मत सम्भार विशेष कोषको स्थापना गरेको	✔				
				कूल आन्तरिक आयको कम्तीमा तीन प्रतिशत रकम मर्मत सम्भार कोषमा जम्मा गरेको	✔				
				मर्मत सम्भार कोषबाट कार्यक्रम तर्जुमा गरी सम्पन्न पूर्वाधारका आयोजनाको मर्मत सम्भार गरेको ।	✔				
				मर्मत सम्भारको लागि उपभोक्तासंग सेवा शुल्क लिने गरेको		✔			

सिद्धार्थनगर नगरपालिका

नगरपालिकाको आ.व. २०६९।७० को कार्य सम्पादन मापनको मूल्यांकन नतिजा तालिका

समूह :	३४		नगरपालिका कोड :	

कार्यक्षेत्र	सूचकको विवरण	नं.	पूर्णाङ्क	विश्लेषण तालिका	छ	छैन	प्राप्ताङ्क	व्याख्या र पुष्ट्याई	श्रोतहरु
	मापन तालिकाको सबै कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा चार अङ्क, कुनै चार वटा कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा तीन अङ्क, कुनै तिन वटा कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क र कुनै दुइ कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने, अन्य अवस्थामा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने ।							रु.३३,३४,५०२।५० मरमत संभारका लागि खर्च भई कोषको मौज्दात रु.१,५४,६५५।१४२ रहेको । मर्मत संभारको लागि रु.१०,००,०००।- विनियोजन गरिएको । मरमत संभार प्रयोजनको लागि प्रत्येक घर धनीबाट घर नक्सा पास गर्दा रु.६००।- शुल्क लिने १६ औं परिषद्को निर्णय नं. १३ (घ) मा उल्लेख भएको । आयोजनागत रुपमा उपभोक्ताबाट सेवा शुल्क लिई मरमत संभारको लागि प्रयोग भएको अभिलेख भने प्राप्त हुन नसकेको ।	

सिद्धार्थनगर नगरपालिका

नगरपालिकाको आ.व. २०६९।७० को कार्य सम्पादन मापनको मूल्यांकन नतिजा तालिका

समूह :	३४		नगरपालिका कोड :	

कार्यक्षेत्र	सूचकको विवरण	नं.	पूर्णाङ्क	विश्लेषण तालिका	छ	छैन	प्राप्ताङ्क	व्याख्या र पुष्ट्याई	श्रोतहरु
	आयोजना सञ्चालनमा पारदर्शिता	२५	२	सबै आयोजना र कार्यक्रमको सार्वजनिक/सामुदायिक परीक्षण गरेको	✔			- नपाले सार्वजनिक परीक्षण कार्यविधि, ०६७ अनुसार आ.व.०६९।७० मा सम्पन्न ५४ वटा (क्रमागत समेत) क्रमागत वाहेक ४३ वटा योजना सम्पन्न भएकोमा ६ वटा वाहेक अन्य ठेक्काबाट भएको । उपभोक्ताबाट संचालन भएको र ठेक्काबाट भएको दुवैको योजनाको जाँचपास तथा फरफारक गर्नु पूर्व नै सार्वजनिक परीक्षण हुने गरेको । सार्वजनिक परीक्षण गर्दा न.पा.ले तोकेको प्राविधिक वा अन्य कर्मचारी अनिवार्य रुपमा हुनुपर्ने व्यवस्था गरिएको । नमुना अध्ययन गर्दा उपभोक्ताबाट संचालित योजना वार्ड नं. ९ नाला निर्माणको सार्वजनिक परीक्षण मिति ०७०।३।१० मा हरि प्रसाद प्यूठानी (न्यौपाने) को अध्यक्षतामा २० जनाको उपस्थितिमा सम्पन्न गरी २ वटा निर्णय गरिएको । ठेक्काबाट संचालित योजना वार्ड नं. ११ को सडक पिच सपिक निर्माण सेवाको मिति ०७०।३।१५ मा १५ जनाको उपस्थिति रहेको । यसैगरी वार्ड नं. ९ को सडक पिच तथा वाल निर्माण ०७०।३।१५ मा १७ जनाको उपस्थितिमा निर्णय भई सार्वजनिक परीक्षण भएको पाइन्छ । आ.व.०६९।७० मा संचालित रु. पाँच लाख भन्दा माथिका आयोजना सम्बन्धी विवरण समेटिएको परियोजना सूचना पाटी राखे वा नराखेको अध्ययन गर्दा नमूना, फोटो र छड्के जाँच गर्दा वार्ड नं.२,४,९,११,१२ मा योजनाको सूचना पाटी राखिएको पाइयो साथै पाँच लाख भन्दा माथिका सबै योजनाको सूचना पाटी योजना स्थलमा राख्ने गरेको ।	- योजना फाइलहरु, योजना लगत, प्रतिवेदन, अवलोकन, माइन्यूट
				उपभोक्ता समितिहरुबाट सञ्चालित आयोजनाहरुको मात्र सार्वजनिक/ सामुदायिक परीक्षण गरेको					
				सार्वजनिक/ सामुदायिक परीक्षणमा नगरपालिकाले तोकेको कर्मचारी/सहजकर्ताको उपस्थिति रहेको	✔				
				पाँच लाख रुपैया वा सो भन्दा वढी लागतका सबै आयोजनाहरुको आयोजनास्थलमा सूचना पाटी राखेको	✔				
				मापन तालिकाको पहिलो, तेस्रो र चौथो कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ, दोश्रो, तेस्रो र चौथो कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने, अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने ।			२		
	अनुगमन तथा मूल्याङ्कन	२६	२	अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण समिति गठन भइ क्रियाशिल रहेको	✔			- अनुदान संचालन कार्यविधि अनुसार अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण समिति गठन भई क्रियाशिल रहेको । मिति ०७०।२।२२ र मिति ०७०।३।१० मा समितिको बैठक बसेको । अनुगमन प्रतिवेदन फारम तयार गरी लागू गरेको । मिति ०७०।२।२३ र ०७०।२।२४ मा योजनाको अनुगमन गरी द.नं.२२६३८ मिति ०७०।३।२ मा प्रतिवेदन न.पा.मा प्रस्तुत गरेको । ०६९।७० मा १० वटा योजनाको अनुगमन गरी अभिलेख राखिएको । मिति ०७०।३।११ को न.पा. वोर्डको निर्णय नं. ६ अनुसार निर्देशन दिने र सुपरीवेक्षण तथा अनुगमन नियमित गर्ने निर्णय गरेको ।	- माइन्यूट, पत्रहरु, प्रतिवेदन
				अनुगमन प्रतिवेदन फाराम तयार गरी लागु भएको	✔				
				अनुगमन प्रतिवेदन उपर वोर्ड बैठकमा छलफल तथा निर्णय हुने गरेको	✔				
				अनुगमन गरिएका आयोजना तथा कार्यक्रमहरुको लगत खडा गरी राखिएको	✔				
				मापन तालिकाको सबै कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ ,कुनै तिनवटा कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने, अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने तर आ.व. ०६९/७० को लागि मापन तालिकाको दुई कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ ,कुनै एक कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने, अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने ।			२		
	सामाजिक परीक्षण	२७	२	सामाजिक परीक्षणमा उपस्थितिका लागि सबै सरोकारवालालाइ मिति, समय र स्थान तोकी सूचना गरेको		✔		- सामाजिक परीक्षण भएको आधार प्रमाण प्राप्त नभएको ।	- माइन्यूट, पत्रहरु, सम्झौता पत्र, प्रतिवेदन, वोर्ड माइन्यूट
				उक्त भेलामा सामाजिक परीक्षणको प्रारम्भिक प्रतिवेदन पेश गरी छलफल गरेको		✔			
				सामाजिक परीक्षणको अन्तिम प्रतिवेदन तयार गरी भेला सम्पन्न भएको मितिले एक महिना भित्र मन्त्रालयमा पठाएको		✔			
				सामाजिक परीक्षणको अन्तिम प्रतिवेदन नगरपरिषद् समक्ष पेश गरेको		✔			
				मापन तालिकाको सबै कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, दोश्रो सहित कुनै तीन कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने, अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने तर आ.व. ०६९/७० को लागि मापन तालिकाको दोश्रो सहित कुनै तीन कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, दोश्रो सहित कुनै दुई कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने, अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने ।			०		

सिद्धार्थनगर नगरपालिका

नगरपालिकाको आ.व. २०६९।७० को कार्य सम्पादन मापनको मूल्यांकन नतिजा तालिका

समूह :	३४		नगरपालिका कोड :	

कार्यक्षेत्र	सूचकको विवरण	नं.	पूर्णाङ्क	विश्लेषण तालिका	छ	छैन	प्राप्ताङ्क	व्याख्या र पुष्ट्याई	श्रोतहरु
योजना तथा कार्यक्रम व्यवस्थापन कार्यक्षेत्रको जम्मा							१६	उक्त कार्यक्षेत्रमा सफल भएको	
	कर्मचारीको कार्य विवरण तथा मासिक बैठक	२८	२	सबै कर्मचारीहरुलाई लिखित रुपमा कार्य विवरण उपलव्ध गराइएको	✔		१	- कूल कर्मचारी संख्या १६६ कार्यरत । - करारमा काम गर्ने २१ जना कर्मचारीहरुलाई करार गर्दा नै कार्यविवरण राखि करार गर्ने भएको हुँदा छुट्टै कार्य विवरण नदिएको । - कार्यालय अधिकृत स्तर देखि सहायक चौथो खरिदारसम्मलाई छुट्टै कार्यविवरण दिने गरेको । सबै कर्मचारीलाई कार्य विवरण दिएको छुट्टै फाइल राखेको पाइयो । च.नं.४१ मिति २०६९।४।२ को पत्रबाट नासु श्री अमित कुमार श्रेष्ठलाई उपशाखाको जिम्मेवारी दिँदा छुट्टै १४ वटा बुँदा भएको कार्य विवरण दिएको पाइयो । - मिति २०६८।९।२८ गते बसेको १५ औं नगरपरिषद्ले कर्मचारीहरुको परिणाममुखी मूल्यांकन गर्ने नीति लिने निर्णय गरे अनुसार मिति २०६९।९।२६ गते बसेको १६ औं नगर परिषद्को निर्णय नं. २५ बाट कार्यसम्पादन फारामको आधारमा उत्कृष्ठ भएमा नासु श्री मथुरा भट्टराई, चौथोस्तर प्रकाश शर्मा, खरिदार दिपक रौनियार, बारुण यन्त्र जवान प्रेम गुरुङ्ग, कार्यालय सहयोगी नर्वदा रानालाई जनही रु.५,०००।- नगद र प्रसंसा पत्र दिई कर्मचारीको कदर गरेको । - आ.व.२०६९।०७० मा कर्मचारी बैठक मिति २०६९।४।२ मा उपस्थिति २० जना, मिति २०६९।६।५ मा उपस्थिति २१ जना, मिति २०६९।८।२२ मा उपस्थित २२ जना, मिति २०६९।९।४ मा उपस्थिति २२ जना, मिति २०६९।११।१३ मा उपस्थिति १८ जना, मिति २०७०।२।२ मा उपस्थिति २१ जना र ०७०।३।१० मा उपस्थिति २२ जना बसी एकीकृत सम्पत्ति कर, सभागृह लिजमा दिने, आचार संहिता, वार्षिक कार्यक्रम सम्बन्धमा, सडक बत्ति, कर्मचारी बाहिर जाँदा लगबूक प्रयोग गर्ने, पोषाक लगाउने जस्ता निर्णय गरी वर्षभरी ७ पटक बैठक बसेको ।	प्रशासन शाखाको कर्मचारी, व्यक्तिगत फाइल तथा पत्रहरु
				लिखित कार्य विवरण कार्यालय सहयोगी बाहेक अन्य सबै कर्मचारीलाई उपलव्ध गराइएको ।					
				कार्य विवरणका आधारमा कर्मचारीको मूल्याङ्कनका सूचक बनाइ लागू गरेको		✔			
				सूचकका आधारमा मूल्याङ्कन गरी कम्तीमा एक जना उत्कृष्ठ कर्मचारीलाइ पुरस्कृत गरेको	✔				
				एक महिनामा एक पटक पर्ने गरी वर्षमा कम्तीमा छ पटक मासिक कर्मचारी बैठक बसेको	✔				
	मापन तालिकाको पहिलो, तेस्रो, चौथो, पाचौं कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, दोस्रो, तेस्रो, चौथो, र पाँचौ कोठाको “छ” मा (✔) लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने, अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने तर आ.व. ०६९/७० को लागि मापन तालिकाको कुनै ३ कोठाको “छ” मा (✔) एक अङ्क प्रदान गर्ने ।								

सिद्धार्थनगर नगरपालिका

नगरपालिकाको आ.व. २०६९।७० को कार्य सम्पादन मापनको मूल्यांकन नतिजा तालिका

समूह :	३४		नगरपालिका कोड :	

कार्यक्षेत्र	सूचकको विवरण	नं.	पूर्णाङ्क	विश्लेषण तालिका	छ	छैन	प्राप्ताङ्क	व्याख्या र पुष्ट्याई	श्रोतहरु
संगठन तथा जनशक्ति विकास	सेवा प्रवाह व्यवस्थापन	२९	२	अद्यावधिक नागरिक बडापत्र सबैले देख्ने गरी राखेको	✔		२	- नागरिक वडापत्र तयार गरी नपाको कम्पाउण्ड भित्र सबैले देख्ने गरी ल्फास वोर्डमा लेखि टाँस गरी राखेको । सो कुरा नपाको website: www.siddharthanagar.org.np मा समेत राखेको । - मिति २०६८।९।२८ मा बसेको १५ औं नगरपरिषद्को निर्णय नं. ५ मा तपसिलको निर्देशिका स्वीकृत गरी लागू गरेको । - कर्मचारी सेवा शर्त सम्बन्धी विनियमावली, २०४७ - आन्तरिक लेखापरीक्षण कार्यविधि, २०६८ - खरिद तथा जिन्सी व्यवस्थापन निर्देशिका, २०६८ - कर्मचारी कल्याणकोष विनियमावली, २०६७ - सूचना प्रणाली तथा तथ्याङ्क संकलन निर्देशिका, २०६७ - पशु वधशाला तथा मासु विक्री वितरण निर्देशिका, २०६७ - नपाले नागरिक वडापत्र तथा कार्यविधि निर्देशिका बमोजिम काम गर्दै आएको ।	नागरिक वडापत्र, नगर परिषद्को माइन्यूट, विनियम तथा निर्देशिकाहरु
				कम्तीमा तीन वटा विनियम/कार्यविधि/ निर्देशिकाहरु स्वीकृत गरी लागू भएको	✔				
				नागरिक बडापत्र तथा कार्यविधि बमोजिम कार्य प्रक्रिया सञ्चालन गरेको	✔				
	मापन तालिकाको सबै कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, पहिलो र दोश्रो कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने, अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने ।								
	कर्मचारी कल्याण कोष	३०	२	कर्मचारीहरुको एक महिनाको तलव बराबर रकम कर्मचारी कल्याण कोषमा जम्मा गरेको	✔		२	- कर्मचारी कल्याण कोष नेपाल इन्भेष्टमेण्ट बैंक सिद्धार्थनगर खाता नं.०१००१०२०२५०५२८ मा रहेको । - स्थायी कर्मचारीहरुको १ महिनाको बराबरको रकम रु.१८,६५,९५७- - आ.व.२०६९।०७० मा मिति २०६९।६।१७ गो.भौ.नं. ३ बाट रु.२२,००,०००।-र मिति ०७०।२।१६ गो.भौ.नं. १८ बाट रु.१५,००,०००।- गरी रु.३७ लाख कर्मचारी कल्याण कोषमा जम्मा भएको । - नपाले २०६९।५।१७ देखि आवको अन्तसम्म गो.भौ.नं. १ देखि २१ सम्म विभिन्न पदका २१ जना कर्मचारीहरुलाई औषधी उपचार र उपदान गरी रु.३८,१३,७१३।६४ निकासा गरेको देखिन्छ । - नपामा मिति २०६८।९।२८ गते बसेको १५ औं नगरपरिषद्को निर्णय नं.५ मा कर्मचारी कल्याण कोष विनियमावली, २०६७ पारित गरेको र सोही अनुसार कार्य गर्ने गरेको पाइयो ।	मासिक पारिश्रमिक विवरण, कल्याण कोष खाता, नियमावली, परिषद् निर्णय पुस्तिका, लेखा अभिलेख
				कर्मचारी कल्याण कोष सञ्चालन सम्वन्धी निर्देशिका नगरपरिषद्वाट स्वीकृत गरी लागू गरेको	✔				
	मापन तालिकाको सबै कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, पहिलो कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने ।								

सिद्धार्थनगर नगरपालिका

नगरपालिकाको आ.व. २०६९।७० को कार्य सम्पादन मापनको मूल्यांकन नतिजा तालिका

समूह :	३४		नगरपालिका कोड :	

कार्यक्षेत्र	सूचकको विवरण	नं.	पूर्णाङ्क	विश्लेषण तालिका	छ	छैन	प्राप्ताङ्क	व्याख्या र पुष्ट्याई	श्रोतहरु
	सेवा करार	३१	२	सेवा करारमा लिने नगरपरिषद्बाट निर्णय भएको	✔		२	- मिति २०६८।९।२८ गते बसेको १५ औं नगरपरिषद्को विविध निर्णयहरुको निर्णय नं. ३ मा नगरपरिषद्बाट स्वीकृत दरबन्दी अन्तरगतका पदहरुमा नपालाई आवश्यक परेका सेवाहरुमा सेवा करारबाट पूर्ति गर्ने निर्णय गरेको । - आ.व.२०६९।०७० मा नपाले च.नं.११०४७ मिति २०६९।९।१८ को पत्रबाट प्राविधिक अमिन पदमा मिति २०६९।९।१८ देखि लागू हुने गरी ६ महिनाका लागि श्री इश्वर भण्डारीलाई करारमा नियुक्ती गरी काम लगाएको देखिन्छ। फायर म्यान अमित गौतम र नन्द बहादुर घर्ती, ड्राइभर सुरेश आहिर, ओम प्रकास यादव, दमकलतर्फ ड्राइभर घनश्याम राजभर, कुचीकार स्वीपर ९ जना सरसफाईतर्फ करारमा काम गर्दै आएको यी कर्मचारी पहिले देखिनै काम गर्दै आएको निरन्तरता रहेको । आ.व.२०६९।०७० मा समेत यी कर्मचारी करारमा काम गर्दै आएको । - कुनै कार्यमा नपाले आ.व.२०६९।०७० मा अस्थायी नियुक्ती गरी कुनै कर्मचारीलाई काम लगाएको नपाइएको । - सरसफाई तथा पार्क संचालन करारबाट कर्मचारी लिई गराएको देखिन्छ ।	परिषद्को निर्णय पुस्तिका, सम्झौता पत्र, पत्रहरु
				अस्थायी प्रकृति / सहयोगी कर्मचारीको काम सेवा करारमा दिएको	✔				
				अस्थायी प्रकृतिको काम वा सहयोगी स्तरले गर्ने कामका लागि अस्थायी कर्मचारी भर्ना नगरेको	✔				
				अचल सम्पत्तिहरुको सञ्चालन तथा मर्मत सम्भार सम्बन्धी कार्य (सार्वजनिक शौचालयको सफाई तथा सञ्चालन, पार्क सञ्चालन, सरसफाई आदि कार्य) सेवा करार बाट सम्पादन गरिएको	✔				
	मापन तालिकाको सवै कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, तेस्रो सहित कुनै तीन कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने र अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने ।								
	आचार संहिता तथा सम्पत्ति विवरण	३२	२	न पा वोर्डका सदस्यहरुको आचार संहिता तर्जुमा गरी सार्वजनिक गरेको			२	- सि.नपामा कर्मचारी संख्या १६६ रहेको । - आ.व.२०६८।०६९ को सम्पत्तिको विवरण नपाको च.नं.१४९२ मिति २०६९।५।१८ को पत्रबाट अधिकृत स्तरदेखि सहयोगी कर्मचारीसम्म १४० जनाको सम्पत्ति बन्दी खाम पत्र साथ संङ्घीय मामिला तथा स्थानीय विकास मन्त्रालय कर्मचारी प्रशासन शाखामा २०६९।५।२० मा मन्त्रालयको भरपाई बमोजिम बुझाएको पाइयो । - नपामा कार्यरत स्थायी कर्मचारी १३४ जना करारमा रहेका २४ मध्ये ६ जनाको मात्र गरी १४० जनाको सम्पत्तीको विवरण पेश गरेको र २०६९ मा अवकासमा गएका ८ कर्मचारी, कास पदका र कुचिकार गरी १८ जना कर्मचारीहरु छोटो समयका लागि भएकोले सम्पत्तिको विवरण भर्न नलगाएको प्रशासनबाट जानकारी प्राप्त भएको । साथै अवकास पाउने कर्मचारीहरु सम्पत्तीको भर्नुभन्दा अगाडी नै अवकास पाएको हुँदा सम्पत्तीको विवरण भर्न नलगाएको देखिन्छ ।	पत्रहरु, दर्ता चलानी किताब, कर्मचारीको विवरण
				गत आर्थिक बर्ष प्रारम्भ भएको साठी दिन भित्र नगरपालिकाका सबै पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरुले सम्पत्ति विवरण पेश गरेको	✔				
				न पा बोर्डका सवै सदस्यहरुको सम्पति विवरण नगरपालिका कार्यालयमा गत आ.व.प्रारम्भ भएको साठी दिन भित्र पेश भएको	✔				
	मापन तालिकाको सवै कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, कुनै दुइ वटा कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने, अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने तर आ.व. ०६९/७० को लागि मापन तालिकाको लागि दोस्रो कोठाको“छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा पूरा अङ्क प्रदान गर्ने ।								
संगठन तथा जनशक्ति विकास कार्यक्षेत्रको जम्मा							९	**उक्त कार्यक्षेत्रमा सफल भएको**	

सिद्धार्थनगर नगरपालिका

नगरपालिकाको आ.व. २०६९।७० को कार्य सम्पादन मापनको मूल्यांकन नतिजा तालिका

समूह :	३४		नगरपालिका कोड :	

कार्यक्षेत्र	सूचकको विवरण	नं.	पूर्णाङ्क	विश्लेषण तालिका	छ	छैन	प्राप्ताङ्क	व्याख्या र पुष्ट्याई	श्रोतहरु
	सरसफाई तथा फोहर व्यवस्थापन	**३३**	**४**	वार्षिक कार्यक्रममा फोहर व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य समावेश भएको	✔		२	- आ.व.२०६९।०७० मा फोहर व्यवस्थापनको लागि रु.८१ लाख बजेट व्यवस्थापन गरी आ.व.को अन्तसम्म रु.८०,७०,७९२।८४ खर्च गरेको देखिन्छ । - २०६६ साल वैशाखदेखि वडा नं.६,७,८ र ९ मा फोहरलाई श्रोतमा वर्गिकरण गरी पुन प्रयोग गर्न कार्यक्रम लागू भएको र सो कार्यक्रम बजार खरिद गर्न जानेलाई कपडाको झोला नपाले उपलब्ध गराएको प्लास्टिकलाई प्रयोग नगर्ने नीति लिएर गलेर जाने पदार्थलाई मलमा परिवर्तन गरी मल प्रयोग गर्ने नीति लिएको । अन्य फोहर मासिक रुपमा घटीमा १ पटक आवश्यकता परेमा ४ पटकसम्म घरदैलो कार्यक्रम अन्तरगत संकलन गर्ने गरेको । - फोहरलाई व्यवस्थापन गर्न वडा नं.१ मा रहेको डण्डा खोलाको किनारा वगरमा रहेको जमिनमा फोहर डम्पीङ्ग गरी फोहर माथि माटोले छोपी फोहर फैलन नपाउने गरी व्यवस्थापन गरेको साथै वेलहिया गाउँ समाजका अध्यक्ष श्री सुरेन्द्र कुमार क्षेत्रीसँग सम्झौता गरी ५ जना सफाई कर्मचारीको डोर हाजिर बमोजिम रकम नपाले दिने, दैनिक ५ लिटर डिजेल, वार्षिक १३ लिटर मोविल, मासिक १२ किलो झाडु र अन्य सफाइका सामान दिई डम्पिङ्ग व्यवस्थापन गरेको । - सरसफाई सम्बन्धी जनचेतना सम्बन्धमा 3R अवधारणा सम्बन्धी २ दिने जनचेतना सम्बन्धी मिति २०७०।३।१७ र १८ गते ४१ जनालाई र वडा नं. ५ का जनतालाई मिति २०७०।३।१९ र २० गते ४१ जनालाई रु.१,५२,२८६।८० खर्च गरी चेतना अभिबृद्धि कार्यक्रम गरेको । - आ.व.२०६९।०७० मा मानव लावारिस लास महिला र पुरुष गरी २० जनाको सतगत गरेको साथै विभिन्न मरेका ३१४ जनावरलाई व्यवस्थित ठाउँमा गाडी व्यवस्थापन गरेको । - सरसफाईको लागि कुन वडा कति पटक गाडी फोहर संकलन गर्न गयो सो को रेकर्ड समेत व्यवस्थापन गरेको । - फोहरको पुन प्रयोग/प्रशोधन कार्य सामुहिक रुपमा भएको देखिँदैन ।	सम्झौता पत्र, प्रगति प्रतिवेदन
				फोहरलाइ जैविक र अजैविक रुपमा स्रोतमै वर्गिकरण गर्ने कार्यक्रम कम्तीमा पच्चीस प्रतिशत वडाहरुमा लागू गरेको		✔			
				वर्गिकृत फोहरलाइ छुट्टा छुट्टै सङ्कलन गर्ने गरेको		✔			
				फोहर व्यवस्थापन कार्यमा निजी/सामुदायिक क्षेत्रलाइ परिचालन गरेको	✔				
				फोहरलाइ व्यवस्थित ढङ्गले अन्तिम रुपमा तह लगाउने स्थलको व्यवस्था गरेको	✔				
				फोहरको पुन प्रयोग तथा प्रशोधन सम्बन्धी कार्य गरेको		✔			
				फोहर व्यवस्थापन सम्बन्धी जनचेतना कार्यक्रम सञ्चालन गरेको	✔				
	मापन तालिकाको सबै कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा चार अङ्क , कुनै छ वटा कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा तीन अङ्क, कुनै पाँच वटा कोठाको “छ” मा (✔) ठीक चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने तर आ.व. ०६९/७० को लागि मापन तालिकाको ६ कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा चार अङ्क , कुनै पाच वटा कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा तीन अङ्क, कुनै चार वटा कोठाको “छ” मा (✔) ठीक चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने ।								

सिद्धार्थनगर नगरपालिका

नगरपालिकाको आ.व. २०६९।७० को कार्य सम्पादन मापनको मूल्यांकन नतिजा तालिका

समूह :	३४		नगरपालिका कोड :	

कार्यक्षेत्र	सूचकको विवरण	नं.	पूर्णाङ्क	विश्लेषण तालिका	छ	छैन	प्राप्ताङ्क	व्याख्या र पुष्ट्याई	श्रोतहरु
	वातावरण व्यवस्थापन	३४	४	वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन (EIA) / प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण (IEE) गर्नु पर्नेमा गरेको		✔	२	- सि.नपाले आ.व.२०६९।०७० मा EIA तथा IEE गर्नुपर्ने योजनाको किटान नभएको तर ADB सँग फोहर व्यवस्थापन गर्न र शौचालय व्यवस्थापन गर्न 2013 April 29 मा निरीक्षण र EIA समेत गर्न सम्झौता रु.९ करोड १४ लाख गरेको देखिन्छ । यस आर्थिक वर्षको अन्ततिर भएको हो । अन्य कार्य भएको देखिँदैन । - नपाले कर्मचारी एशोसियशनको संयुक्त सहयोगमा वसपार्कको पछाडी १ विघा जग्गामा २०० विरुवा रु.२४,०००।- खर्च गरी वृक्षारोपण गरेको । - मिति २०६९।९।२६ गते बसेको १६ औं नगरपरिषद्ले संगठन चार्ट स्वीकृत गरी वातावरण व्यवस्थापन शाखा गठन गरेको । उक्त शाखा हेर्न ई.मधु गौतमलाई च.नं.७९९३ मिति २०६९।१२।२० को पत्र दिएको हुँदा वातावरण शाखा कार्यरत रहेको देखिन्छ । - नपाले आ.व.२०७०।०७१ को लागि मिति २०७०।१।३ मा वातावरण संरक्षण कार्यक्रम तयार गरी प्रकाशन गरी यस कार्यक्रमको महत्व दिएको देखिन्छ । - वातावरण संरक्षण विशेष कोष खडा गरी रकम जम्मा गरेको प्रमाण फेला नपरेको । - नपा भित्रको सडकको लम्बाई अनुसार प्रत्येक वर्ष १०% का दरले सडकमा वृक्षारोपण गरेको देखिदैन ।	सम्झौता पत्र, वातावरणीय व्यवस्थापन योजना, वातावरण प्रभाव मूल्यांकन, प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण, वातावरण संरक्षण विशेष कोष
				नगरक्षेत्रका सडकका दायाँ बायाँ वृक्षारोपण गरी हरियाली कायम गरेको (प्रत्येक वर्ष कूल सडकको कम्तिमा १०% सडकमा वृक्षारोपण गरी संरक्षण गर्नुपर्छ)		✔			
				वातावरण संरक्षण कार्यक्रम तर्जुमा गरी लागू गरेको	✔				
				जलवायू परिवर्तनका प्रभाव न्यूनिकरण गर्न अनुकूलनका कार्यक्रम तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गरेको		✔			
				वातावरण शाखा/इकाइ/स्थापना गरी वा सम्पर्क व्यक्ति तोकी कार्य जिम्मवारी स्पष्ट तोकिएको	✔				
				वातावरण संरक्षण विशेष कोष खडा गरी बजेट निकाशा गरेको		✔			
	मापन तालिकाको पहिलो र दोस्रो सहित कुनै पाँच कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा चार अङ्क, पहिलो र दोस्रो सहित कुनै चार वटा कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा तीन अङ्क, दोस्रो सहित कुनै तीन वटा कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने तर आ.व. ०६९/७० को लागि मापन तालिकाको चार कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा चार अङ्क, कुनै तीन वटा कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा तीन अङ्क, कुनै दुई वटा कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने ।								
	सवारी साधन पार्किङ्ग व्यवस्थापन	३५	२	नगर क्षेत्रभित्र वसपार्कको व्यवस्था गरेको	✔		२	- न.पा.को वार्ड नं. ३ को सिद्धार्थ राजमार्गमा सिद्धार्थ टर्मिनल निर्माण गरी कार्यान्वयनमा रहेको । उक्त बसपार्क ५ विगाह १३ कठ्ठा १७.५ धुर जग्गामा रहेको । पार्कमा पानी, शौचालय, बक्ति सेड, पसल कवल आदिको राम्रो सुविधा रहेको । आ.व. ०६९।७० मा बसपार्कबाट न.पा.लाई रु.२५,१३,०००।- आम्दानी भएको र वार्ड नं. ५ र १३ को हाट बजार पार्किङ्गबाट रु.१७,०५,०००।- आम्दानी भएको । तोकिएको बसपार्कमा मात्र बस पार्किङ्गको व्यवस्था गरेको ।	- लेखाको रेर्कड, अवलोकन
				बसपार्कमा शौचालय,पानी तथा बत्तीको व्यवस्था भएको	✔				
				तोकिएको बसपार्कमा मात्र बस पार्किङ्गको व्यवस्था गरेको	✔				
	मापन तालिकाको सबै कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, कुनै दुइवटा कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने, अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने ।								

सिद्धार्थनगर नगरपालिका

नगरपालिकाको आ.व. २०६९।७० को कार्य सम्पादन मापनको मूल्यांकन नतिजा तालिका

समूह :	३४		नगरपालिका कोड :	

कार्यक्षेत्र	सूचकको विवरण	नं.	पूर्णाङ्क	विश्लेषण तालिका	छ	छैन	प्राप्ताङ्क	व्याख्या र पुष्ट्याई	श्रोतहरु
पन	**मासु पसलको नियमन तथा व्यवस्थापन**	**३६**	**२**	मासु पसलहरुको व्यवसाय दर्ता गरी अभिलेख व्यवस्थित गरी	✔		२	- मासु विक्री तथा वितरण व्यवस्थापन गर्ने निर्देशिका, २०६७ तयार गरी मिति ०६८।९।२८ को परिषद्को निर्णय नं. ५ (च) अनुसार स्वीकृत गरी कार्यान्वयनमा ल्याइएको । कुल दर्ता भएमा मासु पसल १८५ वटा रहेको र आ.व.०६९।७० मा २८ वटा दर्ता भएको । मिति ०६९।६।२५, ०६९।६।२६ र ०६९।१०।४ मा मासु पसलको अनुगमन गरिएको । न.पा.को द.नं. २१६८६ मिति ०७०।२।१८ मा अनुगमन प्रतिवेदन पेश गरिएको । न.पा.को मिति ०७०।२।१७ को वोर्डको निर्णय नं. ९ अनुसार ३ महिनामा १ पटक संयुक्त रुपमा बजार अनुगमन गर्ने निर्णय समेत गरिएको । अनुगमन टोलीमा जिल्ला पशु सेवा कार्यालय, वाणिज्य कार्यालय, जिल्ला प्रहरी रुपन्देही, एफएम, पत्रकार महासंघ, उपभोक्ता मञ्च, जिल्ला प्रशासन, क्षेत्रीय खाद्य प्रशोधन तथा नपाका कर्मचारी रहेको । अनुगमनको समयमा सबै प्रकारको मासुको मूल्यसूची राख्ने र दर्ता प्रमाण पत्र अनुसार मासु विक्री गर्ने र प्रमाणपत्र राख्ने निर्देशन समेत दिएको ।	- कर तथा राजश्वको रेकर्ड, पत्रहरु, माइन्यूट, वोर्ड माइन्यूट
				मासु पसल सञ्चालन गर्न न्यूनतम मापदण्ड तोकी लागू गरेको	✔				
				मासु पसलको व्यवस्थापनमा जिल्ला पशु सेवा कार्यालय,उद्योग वाणिज्य संघ तथा उपभोक्ता संरक्षण मञ्चसंग समन्वय गरी नियमित अनुगमन गरेको	✔				
				अनुगमन प्रतिवेदन नगरपालिका समक्ष पेश गरेको	✔				
				अनुगमन प्रतिवेदन उपर नगरपालिका बोर्डमा छलफल भइ निर्णय हुने गरेको	✔				
	मापन तालिकाको सवै कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, कमीतमा कुनै तीन कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने, अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने तर आ.व. ०६९/७० को लागि मापन तालिकाको तीन कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा दुई अङ्क, र दुई कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा एक अङ्क, प्रदान गर्ने ।								

सिद्धार्थनगर नगरपालिका

नगरपालिकाको आ.व. २०६९।७० को कार्य सम्पादन मापनको मूल्यांकन नतिजा तालिका

समूह :	३४		नगरपालिका कोड :	

कार्यक्षेत्र	सूचकको विवरण	नं.	पूर्णाङ्क	विश्लेषण तालिका	छ	छैन	प्राप्ताङ्क	व्याख्या र पुष्ट्याई	श्रोतहरु
शहरी आधारभूत सेवा व्यवस्था	जनस्वास्थ्य प्रबर्द्धन	३७	२	राष्ट्रिय कार्यक्रमका अतिरिक्त जनस्वास्थ्य पवर्द्धन सम्बन्धी थप कार्यक्रम नगरपरिषद्वाट स्वीकृत गराइ सञ्चालन गरेको	✔		२	- वार्ड नं. ९ र १० मा जिल्ला जनस्वास्थ्य र नपाको सहयोगमा नगर स्वास्थ्य केन्द्रको स्थापना गरी क्लिनिक संचालन । भवन निर्माणको लागि वार्ड नं. १० मा नपाले रु.४९,६१,९०२।९८ खर्च गरेको । मिति ०६९।९।११-१२ गते १०१ जना महिला स्वास्थ्य स्वयंसेवीकाहरुलाई जनचेतनामूलक अभिमूखिकरण गरिएको । नपा र हिमाली सामुदायिक सेवा समाजको सहकार्यमा महिला विशेष स्वास्थ्य शिविर वडा नं. ९ मा संचालन गरिएको (५१९ जनाले सेवा प्राप्त गरेको) । रण अम्बिका शाह आँखा अस्पताल, हिमाली सामुदायिक सेवा समाज र नपाको संयुक्त आयोजनामा आँखा शिविर संचालन गरी ७०० जनाले सेवा प्राप्त गरेको । जिल्ला जनस्वास्थ्य क्लिनिकको घर भाडाको लागि रु.८,२००।- मासिक खर्च हुने गरेको । जनस्वास्थ्य प्रवर्द्धनका लागि कालो प्लाष्टिकका झोलाहरु प्रयोगमा निषेध र न्यूनिकरण गरिएको । - १-१३ वडामा खुल्ला दिशामुक्त क्षेत्रको कार्यक्रम संचालन गरिएको । प्रत्येक वडामा उपसमिति गठन भै निजहरुलाई १।१ दिने तालिम संचालन गरेको र उक्त कार्यक्रममा खुल्ला दिशामुक्त क्षेत्र बनाउने प्रतिवद्धता गराइएको । खुल्ला दिशामुक्त कार्यलाई सम्पादन गर्न नगरपालिका स्तरिय समिति समेत गठन गरिएको । शौचालय निर्माणको लागि प्रति शौचालय रु.१,०००।- उपलब्ध गराउनु पर्ने निर्णय भएको वार्ड नं.५,७,९ र १२ मा ९०% चर्पी तयार भएको जम्मा १६३ घरमा चर्पी तयार भई सकेको । दिशामुक्त क्षेत्र अभियान तिब्र भन्ने शिर्षकमा राष्ट्रिय दैनिक लुम्बिनी पत्रिकाको वर्ष २५ अंक १९६ मिति ०७०।४।१ मा प्रकाशन समेत भएको । रु.४,६६,८३४।- खर्च भईसकेको । वार्ड नं.१,३,५ र १३ मा सार्वजनिक शौचालय समेत निर्माण भएको । - उपभोग्य वस्तुको पसल अनुगमन मिति ०६९।६।२५, ०६९।६।२६ र ०६९।१०।४ मा गरेको । समितिमा उपभोक्ता मञ्च, जिल्ला पशुसेवा खाद्य प्रतिनिधि, गुणस्तर नियन्त्रण कार्यालय, उद्योग वाणिज्य संघ संगठन, संचारकर्मी, वाणिज्य कार्यालय, जिल्ला प्रहरी, जिल्ला प्रशासन र नपाका कर्मचारी रहेको । अनुगमन प्रतिवेदन नपाको द.नं.२१६८६ मिति ०७०।२।१८ मा नपामा पेश गरेको । मिति ०७०।२।१७ मा बसेको नपा वोर्डको निर्णय नं. ९ अनुसार अनुमोदन तथा निर्देशन गरेको । कारवाहीको हकमा अनुगमनको समयमा नै खाद्य उपयोग्य, अयोग्य मासु गाडिएको । लेभल नलागेको तेल, समय सकिएको पाउरोटी, दाल गाड्ने काम भएको र चेतावनी समेत दिइएको ।	- वार्षिक कार्यक्रम, लेखा अभिलेख, अनुगमन रिपोर्ट, तालिम रिपोर्ट, अनुगमन बैठक माइन्यूट
				शौचालय प्रवर्द्धन तथा खुल्ला दिसामुक्त क्षेत्र कार्यक्रम कम्तीमा पच्चीस प्रतिशत वडाहरुमा सञ्चालन गरेको	✔				
				सम्वद्ध सरकारी निकाय, उपभोक्ता हित संरक्षण मञ्च तथा उद्योग बाणिज्य संघ संग समन्वय गरी उपभोग्य वस्तुको वेचविखन गर्ने पसलहरुको अनुगमन गरेको	✔				
				अनुगमन प्रतिवेदन उपर नियमित रुपमा वोर्ड वैठकमा छलफल गरी अनियमित कार्य गर्ने उपर कारवाही तथा सजाय गरेको	✔				
	मापन तालिकाको सबै कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, कुनै दुइ कोठाको “छ” मा (✔) चिन्ह लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने, अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने ।								

सिद्धार्थनगर नगरपालिका

नगरपालिकाको आ.व. २०६९।७० को कार्य सम्पादन मापनको मूल्यांकन नतिजा तालिका

समूह :	३४		नगरपालिका कोड :	

कार्यक्षेत्र	सूचकको विवरण	नं.	पूर्णाङ्क	विश्लेषण तालिका	छ	छैन	प्राप्ताङ्क	व्याख्या र पुष्ट्याई	श्रोतहरु
	आकस्मिक सेवा र विपद जोखिम व्यवस्थापन	३८	४	विपद्का क्षेत्रहरु, जोखिमको अवस्था, जोखिम न्यूनिकरणका उपायहरु तथा संस्थागत प्रवन्ध समेत उल्लेखित आवधिक विपद् जोखिम व्यवस्थापन योजना (Disaster Risk Management Plan) परिषद्वाट स्वीकृत भएको	✔		४	- वार्षिक विपद जोखिम व्यवस्थापन कार्यक्रम तयार गरी १५ औं नगरपरिषद्को निर्णय नं. १५ अनुसार स्वीकृत गरी कार्यान्वयनमा ल्याएको । ०६९।९।२६ को परिषद्को निर्णय नं. ३० अनुसार समेत स्वीकृत गरी कार्यान्वयनमा ल्याइएको । आवधिक विपद् जोखिम व्यवस्थापन योजना तयार भएको । विपद् व्यवस्थापनको लागि रु.१,६३,६५,०००।- विनियोजन भएकोमा रु.१,६०,६१,३०३।- खर्च भएको । - वारुण यन्त्र ४ वटा रहेकोमा ३ वटा संचालनमा रहेको । वारुण यन्त्र संचालनको लागि रु.७८,९९,१०९।९२ खर्च भएको ०६९।७० मा नपा भित्र ३० र अन्यत्र ५० गरी ८० पटक सेवा उपलब्ध गराएको । - नेपाल राष्ट्र बैंक भैरहवामा खाता नं.३५०४०२ मा प्रकोप व्यवस्थापन कोष खाता खोली प्रकोप व्यवस्था कोष संचालनमा रहेको ०६९।७० मा रु.१,००,०००।- जम्मा गरिएको उक्त खाताबाट रु.८,०००।- खर्च गरिएको ।	- विपद जोखिम योजना, माइन्यूट, लेखा अभिलेख, वारुण यन्त्रको अभिलेख
				आवधिक विपद् जोखिम व्यवस्थापन योजनाको आधारमा वार्षिक विपद् जोखिम व्यवस्थापन कार्यक्रम स्वीकृत गरी कार्यान्वयनमा ल्याएको		✔			
				वारुणयन्त्र सञ्चालन भएको	✔				
				विपद् व्यवस्थापन कोष खडा गरी सो कोषमा रकम जम्मा गरेको	✔				
	मापन तालिकाको सबै कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा चार अङ्क, कुनै तिन कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा तीन अङ्क, कुनै दुई कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा दुई अङ्क, अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने तर आ.व. ०६९/७० को लागि मापन तालिकाको तीन कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा चार अङ्क, कुनै दुई कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा तीन अङ्क, कुनै एक कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा दुई अङ्क ,अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने ।								
	पञ्जिकरण व्यवस्थापन	३९	२	व्यक्तिगत घटना सम्बन्धी पाँच वटै घटनाको दर्ता रजिष्टर अद्यावधिक गरी अभिलेख राखिएको	✔		२	- जन्म, मृत्य, विवाह, सम्बन्ध विच्छेद र बसाईं सराईं गरी पाँचवटै घटना दर्ता रजिष्टर अलग/अलग १३ वटै वार्डमा राखिएको । सो को जिम्मा वडा सचिवलाई दिइएको । सूचना फारमहरु सहजै उपलब्ध हुने गरेको । मासिक तथा वार्षिक प्रतिवेदन जिविसमा समयमा नै पठाउने गरिएको । वार्षिक प्रतिवेदन च.नं.८५२४ मिति ०७०।१।५ मा जिविसमा पठाई उक्त विवरण वेभसाइटमा राख्ने गरेको र सूचना पाटीमा टाँस गर्ने गरेको । प्रतिवेदन अनुसार जन्म १९०५, मृत्यु ३५६, विवाह दर्ता ६८७, बसाईं सराईं आएको ७४८, गएको २१५, सम्बन्ध विच्छेद ८ रहेको ।	- घटना दर्ता किताब, वार्षिक रिपोर्ट, पत्रहरु
				पाँचवटै घटनाको लागि सूचना फारमहरु उपलब्ध गराइएको	✔				
				व्यक्तिगत घटना दर्ताको वार्षिक प्रतिवेदन बैशाख मसान्तभित्रै सम्बन्धित जिविसको कार्यालयमा पठाएको	✔				
				व्यक्तिगत घटना दर्ताको वार्षिक विवरण प्रकाशन गरी आषाढ मसान्तभित्रै सार्वजनिक गरेको	✔				
	मापन तालिकाको सबै कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, कुनै तीन कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने, अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने ।								

सिद्धार्थनगर नगरपालिका

नगरपालिकाको आ.व. २०६९।७० को कार्य सम्पादन मापनको मूल्यांकन नतिजा तालिका

समूह :	३४		नगरपालिका कोड :	

कार्यक्षेत्र	सूचकको विवरण	नं.	पूर्णाङ्क	विश्लेषण तालिका	छ	छैन	प्राप्ताङ्क	व्याख्या र पुष्ट्याई	श्रोतहरु
	भवन निर्माण मापदण्ड र राष्ट्रिय भवन संहिता, २०६० कार्यान्वयन	४०	२	भवन निर्माण अनुमतिका लागि भवन नियमावली, २०६६ को अनुसूची १ बमोजिम स्ट्रक्चरल डिजाइन सहितको दरखास्त फाराम लिने गरेको	✔		२	- ५० पानाको दरखास्त फारम तयार गरी रु.६००।- मा उपलब्ध गराई भवन निर्माण अनुमतिका लागि स्ट्रक्चरल डिजाइन सहितको दरखास्त फारम लिने गरेको । स्थलगत निरीक्षण तीन चरणमा पहिलो अस्थायी नक्सा दिन त्यसपछि स्थायी नक्सा दिन र अन्तमा सम्पन्न भई प्रमाणपत्र दिनु भन्दा अगाडी निरीक्षण गर्ने गरेको । आवश्यकता अनुसार अन्य समयमा निरीक्षण गर्ने गरिएको । भवन निर्माण तथा नक्सापास सम्बन्धी कार्यविधि १५ औं नगरपरिषद्को निर्णय नं. १६ अनुसार पारित भई कार्यान्वयनमा आएकोले सोही अनुसार गर्ने गरिएको । गत वर्ष अस्थाई नक्सा पास ३५७, स्थायी ४६५ र सम्पन्न ९१ घर नक्सा स्वीकृत भएको । जरिवाना गरिएकोमा पहल कुमार हलवाई वार्ड नं. ३ लाई रु.५,०००।-, कविता थापा वार्ड नं. ३ लाई रु.१,०००।-, इजहार गद्दी वार्ड नं. ४ लाई रु.२,०००।- गरी कारवाही गरिएको । नक्सापास हुनुभन्दा अगाडी घर बनाउन शुरु गरेमा, नक्साको एरिया भन्दा बढीमा घर निर्माण गरिएमा, नक्सा अनुसार नभएमा, अरुको जग्गा मिचेमा वा असर पार्ने गरी मापदण्ड विपरित गरेमा जरिवाना गर्ने गरिएको । राष्ट्रिय भवन सहिता अनुसार नै नक्सा पास गर्ने गरेको । ठूलो कर्मशियल भवनमा पनि अपाङ्ग मैत्रीलाई ध्यान दिने गरेको । भैरहवामा कृष्ण प्रसाद शर्माको कमर्सियल कम्प्लेक्स बनाउँदा समेत अपाङ्ग मैत्रीलाई हेर्न निर्देशन दिइएको । - ०६९।५।६ मा भुकम्पिय जोखिम न्यूनीकरण सम्बन्धी पूर्व तयारीको लागि १ दिने जनचेतना कार्यक्रम २५ जना घरधनीहरुलाई दिएको ।	- कार्यविधि, दरखास्त फारम, स्वीकृत नक्सा
				नगर क्षेत्रमा हुने भवन निर्माण कार्य स्वीकृत नक्सा र राष्ट्रिय भवन संहिता, २०६० बमोजिम भए नभएको स्थलगत निरीक्षण गरी अनियमित निर्माण कार्य उपर कारवाहीको व्यवस्था गरेको	✔				
				राष्ट्रिय भवन संहिता अनुसार नक्सा पास गर्ने व्यवस्था गरेको	✔				
				सरकारी/सार्वजनिक भवनको नक्सा अपाङ्ग मैत्री भए मात्र पास गर्ने व्यवस्था गरेको	✔				
				भूकम्पिय जोखिम न्यूनिकरण, पूर्वतयारी र भूकम्प प्रतिरोधी भवन निर्माण सम्बन्धी प्रशिक्षण तथा जनचेतना कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरेको	✔				
	मापन तालिकाको सवै कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा दुइ अङ्क प्रदान गर्ने, कुनै तिन कोठाको "छ" मा (✔) ठीक चिन्ह लागेमा एक अङ्क प्रदान गर्ने, अन्यथा शून्य अङ्क प्रदान गर्ने तर आ.व. ०६९/७० को लागि मापन तालिकाको तीन वा सो भन्दा बढी कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा दुई अङ्क, र दुई कोठाको "छ" मा (✔) चिन्ह लागेमा एक अङ्क, प्रदान गर्ने ।								
शहरी आधारभूत सेवा व्यवस्थापन कार्यक्षेत्रको जम्मा							१८	**उक्त कार्यक्षेत्रमा सफल भएको**	

कुल जम्मा	८२
सफल कार्यक्षेत्रको संख्या	५
असफल कार्यक्षेत्रको संख्या	०

वित्तीय व्यवस्थापन विज्ञ :		स्थानीय शासन विज्ञ :	
नाम :		नाम :	
मिति:		मिति :	